

██████████
Verslaggever Dagblad van het Noorden/Leeuwarder Courant

Postbus 60

9700 MC Groningen

Voorzitter van de Provinciale Regietafel Drenthe

Postbus 122

9400 AC Assen

PROVINCIE DRENTHÉ	
No.:	_____
Ingek.:	24 APR. 2023
TEAM:	_____
TE BEH. DOOR:	_____
DWS:	G.AFD.:

Groningen, 21 april 2023

Onderwerp: indiening Woo-verzoek inzake asielopvang

Zeer geachte mevrouw J. Klijsma,

Namens Dagblad van het Noorden en de Leeuwarder Courant, onderdeel van Mediahuis Noord, dien ik bij u een Woo-verzoek in. Graag ontvang ik kopie van documenten bij of onder u inzake de asielopvang in de provincie Drenthe. Het verzoek wordt hieronder nader uitgewerkt.

Bestuurlijke aangelegenheden van belang in dit Woo-verzoek zijn uw taken inzage kwaliteit van de bestuursvoering, omgang met publieke middelen, openbare orde en veiligheid, mensenrechten en gezondheid.

Het verzoek

Ik vraag om een kopie van documenten bij of onder de Provinciale Regietafel Drenthe (hierna: Regietafel) betreffende:

- Notulen, gespreksverslagen, afspraken, voornemens, convenanten en besluiten van de Regietafel over vluchtelingen in de breedste zin van het woord, waaronder opvang en spreiding, onderwijs en gezondheidszorg.
- Correspondentie over vluchtelingen tussen de Regietafel en het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA).
- Correspondentie over vluchtelingen tussen de Regietafel en de Drentse gemeenten.
- Correspondentie over vluchtelingen tussen de Regietafel en de Veiligheidsregio Drenthe.

- Correspondentie over vluchtelingen tussen de Regietafel en de provinciale regietafels van Groningen en Friesland.
- Correspondentie over vluchtelingen tussen de Regietafel en de Landelijke Regietafel Migratie & Integratie (LRT).

Ik verzoek u het begrip ‘vluchtelingen’ breed op te vatten als zijnde zowel statushouders als asielzoekers ongeacht leeftijd, reissituatie en gezinsverband.

De periode waarop het WOO-verzoek betrekking heeft, is 1 oktober 2021 tot 21 april 2023.

Indien er concepten zijn van documenten vallen onder de reikwijdte van dit Woo-verzoek dan vraag ik ook deze in kopie op.

Overwegingen bij het gevraagde

Mocht u op een of meer onderdelen overwegen over te gaan tot niet-integrale verstrekking van het gevraagde dan verzoek ik om een goede motivering van de weigeringen per document en om terughoudendheid bij het weigeren;

Mocht u delen weigeren dan verzoek ik u subsidiair om ambtshalve beperkte verstrekkingen, met in de meest subsidiaire posities samenvattingen en naakte feiten.

Als er namen van natuurlijke personen in de documenten voorkomen mogen deze geweigerd worden; herleidbaarheden naar die namen mogen beperkt worden; bijvoorbeeld samengevat met ‘lid van afdeling X’ of ‘werkend bij bedrijf Y’.

Inventarislijst

Ik verzoek u, gebaseerd op het zorgvuldigheidsbeginsel in de Awb en in overeenstemming met een groeiend gebruik in de verstrekkingpraktijk, om onderdeel van de beslissing te laten zijn een inventarislijst met daarin alle onder de reikwijdte van dit verzoek vallende documenten bij of onder u, met daarbij per document:

-verstrekt

-geweigerd

-gedeeltelijk geweigerd met per weigering de grond, de motivering en de weging ten opzichte van het algemeen belang.

Verstrekking voorkeur

Bij de verstrekking gaat mijn voorkeur uit naar digitale, bij voorkeur in Word of Excel inleesbare, kopieën voor zover digitalen beschikbaar zijn; en papieren kopieën in de gevallen waarin de documenten alleen op papier beschikbaar zijn.

Overleg

Tijdens de behandeling van dit verzoek ben ik bereid tot overleg over manieren waarop aan dit verzoek gevolg gegeven zou kunnen worden.

Indien u zou willen overleggen, zou ik u willen vragen om:

Indachtig de beginselen van tijdigheid zoals die o.m. uit Woo art. 4.2a blijken, binnen de 1-2 weken na ontvangst kenbaar te maken dat u overleg wilt;

Voorafgaand aan het overleg per post of per mail helder te maken wat uw vragen of knelpunten zijn, zodat ik me daarop kan voorbereiden.

Ik verzoek u binnen 28 dagen te beslissen en te verstrekken.

Met vriendelijke groet,

