

Van: [redacted] <[redacted]@drenthe.nl>
Verzonden: 12-05-2026 11:06
Aan: ibt <[redacted]@drenthe.nl>
Onderwerp: FW: informatieopvraag IBT Omgevingsrecht

Van: ibt <[redacted]@drenthe.nl>
Verzonden: dinsdag 14 mei 2024 16:08
Aan: [redacted] <[redacted]@drenthe.nl>; [redacted] <[redacted]@drenthe.nl>
Onderwerp: FW: informatieopvraag IBT Omgevingsrecht

Van: [redacted] <[redacted]@coevorden.nl>
Verzonden: dinsdag 14 mei 2024 16:03:18 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna
Aan: ibt <[redacted]@drenthe.nl>
Onderwerp: RE: informatieopvraag IBT Omgevingsrecht

Hallo,

Excuses voor de vertraging. Hierbij alsnog alle gevraagde stukken.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]

Gemeente Coevorden

Kasteel 1
Postbus 2
7740 AA, Coevorden



www.coevorden.nl

Van: [redacted] <[redacted]@drenthe.nl>
Verzonden: dinsdag 26 maart 2024 09:19
Aan: ibt <[redacted]@drenthe.nl>
CC: ibt <[redacted]@drenthe.nl>
Onderwerp: informatieopvraag IBT Omgevingsrecht

Urgentie: Hoog

LET OP: Dit bericht is afkomstig van buiten de organisatie. Controleer het mailadres van de afzender en klik NIET op links of bijlagen tenzij u de afzender en de inhoud van het bericht vertrouwt!

Beste gemeentelijke collega,

Net als in voorgaande jaren doet de provincie op grond van het interbestuurlijk toezicht een verzoek tot het aanleveren van gegevens.

In dit kader ontvangen wij - via dit mailadres - graag de volgende documenten van u.

1. VTH-programma 2024 voor 1 mei a.s. (inclusief RUD Drenthe gedeelte als bijlage of als integraal onderdeel)
2. VTH-verslag 2023 voor 15 juli a.s. (inclusief RUD Drenthe gedeelte als bijlage of als integraal onderdeel)
3. De ingevulde zelfevaluatie voor 15 juli a.s. (zie bijlage 1)
4. College en raadsstukken over bovengenoemde documenten.

Met vriendelijke groeten,

[Redacted signature] & [Redacted signature]
[Redacted signature]

Provincie Drenthe

Met vriendelijke groet,

[Redacted signature]
Thema Water, Bodem en Milieu
[Redacted signature]

provincie D

+31 592 [Redacted phone number]

Westerbrink 1 | Postbus 122, 9400 AC Assen
+31 592 365555 | post@drenthe.nl

Dit bericht en de bijgevoegde bestanden zijn vertrouwelijk en alleen bestemd voor de(n).

Indien u dit bericht niet in goede staat ontvangt, waarschuw dan de afzender.

www.provincie.drenthe.nl

Volg ons op     

Zelftoetsformulier IBT Omgevingsrecht provincie

In te vullen door de gemeente

Gemeente:		invullen AUB			invullen AUB	invullen AUB	
Datum:		kruis 1 van deze 3 kolon			Geef aan:		
Big-8	Onderwerp:	Hulpvraag:	aanwezig	deels	ontbreekt	Waar is dit terug te vinden?	Opmerking/uitwerking
Rapportage en evaluatie	Probleemanalyse	Heeft de gemeente inzicht in de problemen die zij ervaart ten aanzien van mens, leefomgeving en natuur?	X			VTH-beleidsplan 2023-2027 (met name in hoofdstuk 3)	
	Risicoanalyse	Gebruikt de gemeente een actuele risicoanalyse voor het beheersen van de risico's ten aanzien van mens, leefomgeving en natuur?	X			VTH-beleidsplan 2023-2027 (met name in hoofdstuk 3)	
	Verantwoording activiteiten	Heeft de gemeente inzicht welke activiteiten vorig jaar zijn uitgevoerd?	X			VTH-jaarverslag 2023	
	Verantwoording activiteiten	Hebben de activiteiten bijgedragen aan de voorgenomen doelen?	X			VTH-jaarverslag 2023 en VTH-uitvoeringsprogramma	
	Verantwoording doelen	Heeft de gemeente de voorgenomen doelen gerealiseerd?		X		VTH-jaarverslag 2023	
	Beleidsevaluatie	Is het beleid geëvalueerd en heeft het zijn gewenste effect bereikt?		X		VTH-jaarverslag 2023	
Strategisch beleidskader	Actueel VTH beleid	Is het beleid afgestemd op de actuele wet- en regelgeving?	X			VTH-beleidsplan 2023-2027 (met name in hoofdstuk 1 en bijlage VI)	
	Volledig VTH beleid	Bevat het beleid prioriteiten, doelen, activiteiten, methodiek van monitoring en bijstelling, samenwerkingsafspraken?	X			VTH-beleidsplan 2023-2027 en VTH-uitvoeringsprogramma 2024	
	Capaciteit in begroting	Is in de begroting (voldoende) capaciteit gereserveerd voor VTH?	X			VTH-uitvoeringsprogramma 2024, paragraaf 3.7 en	
Operationeel beleidskader	Doelstellingen	Zijn doelstellingen geformuleerd voor de uitvoering van VTH?	X			VTH-uitvoeringsprogramma 2024 en VTH-beleidsplan 2023-2027, met name hoofdstuk 2.	
	Indicatoren	Zijn actuele indicatoren geformuleerd voor het meten van die doelstellingen?	X			VTH-beleidsplan 2023-2027, paragraaf 4.7	
	Vergunningenstrategie	Is vastgelegd hoe de gemeente vergunningaanvragen beoordeelt?	X			VTH-beleidsplan 2023-2027, paragraaf 4.3 en bijlage III	
	Nalevingstrategieën	Is er een toezicht-, sanctie- en gedoogstrategie?	X			VTH-beleidsplan 2023-2027, hoofdstuk 4	

Planning	Tijdige vaststelling programma	Is het Wabo-brede uitvoeringsprogramma bestuurlijk vastgesteld?	X			Vastgesteld op 7 mei 2024, besluitenlijst nog niet gepubliceerd	
	voorgenomen activiteiten	bijpassende activiteiten in het uitvoeringsprogramma?	X			VTH-uitvoeringsprogramma 2024	
	Voldoende capaciteit	Is de gereserveerde capaciteit voldoende voor een volledige uitvoering van het programma?			X	VTH-uitvoeringsprogramma 2024	risicogestuurd omdat we niet alles kunnen oppakken. Invulling van de
	Heroverweging	Heeft er bij onvoldoende capaciteit een heroverweging plaats gevonden?	X			VTH-uitvoeringsprogramma 2024, bijlage II	
	Inzicht in risico's als uitvoering afwijkt van beleid/ambitie	Heeft de gemeente inzichtelijk gemaakt welke risico's zij loopt als zij in de uitvoering afwijkt van het voorgenomen beleid en programma?	X			VTH-beleidsplan 2023-2027 en VTH-uitvoeringsprogramma 2024	
Vorbereiding en uitvoering	Werkprocessen en informatieprotocollen	Zijn het beleid en de strategieën doorvertaald in werkprocessen, procedures, werkinstructies of informatieprotocollen?	X			VTH-beleidsplan 2023-2027 en VTH-uitvoeringsprogramma 2024	
	LHSO	Wordt bij handhaving gebruikt gemaakt van de LHSO?	X			VTH-beleidsplan 2023-2027, paragraaf 4.5	
Monitoring	Indicatoren	Heeft de gemeente (meetbare) indicatoren benoemd om de uitvoering te monitoren?	X			VTH-beleidsplan 2023-2027, paragraaf 4.7	
	Voortgang uitvoering	Heeft de gemeente inzicht in de voortgang van de uitvoering?	X			2027, paragraaf 4.7 en H. 5	
	Afwijkende uitvoering	Heeft de gemeente inzicht in eventuele risico's bij afwijkende uitvoering?	X			VTH-beleidsplan 2023-2027 en VTH-uitvoeringsprogramma 2024	
Control	Tijdige vaststelling jaarverslag	Is het Wabo-brede jaarverslag door het college vastgesteld voor 1 april?			X	Vastgesteld op 7 mei 2024, besluitenlijst nog niet gepubliceerd	
		Is deze aan de gemeenteraad aangeboden?	X			Bijlage brief gemeenteraad	
	Beoordeling verzamelde informatie	Heeft de gemeente een oordeel gegeven over de verzamelde informatie en de bijbehorende	X			VTH-jaarverslag 2023	
	Eventuele wijziging in programma	Is het uitvoeringsprogramma in de loop van het jaar gewijzigd? Zo ja, is dit formeel vastgesteld?			X		Uitvoeringsprogramma ongewijzigd
	Eventuele wijziging in beleid	Is inzicht gegeven of de verzamelde informatie geleid heeft tot nieuw beleid?			X		Beleid ongewijzigd



Advies College van burgemeester en wethouders

Datum	25 maart 2024
Versie	1
Naam rapporteur	[redacted] en [redacted]
Afdeling - Team	Bedrijfsvoering - Omgevingsontwikkeling
Afgestemd met	
OR	Niet van toepassing
Behandeling in	NVT
Openbaar	Ja
Naam en paraaf teamleider	E.R. Kuiper
Naam en paraaf portefeuillehouder	R. Bergsma en E. Holties
Onderwerp: VTH-jaarverslag 2023 en VTH-uitvoeringsprogramma 2024	
Voorgesteld besluit: 1. Het VTH-jaarverslag 2023 en het VTH-uitvoeringsprogramma 2024 vast te stellen. 2. De gemeenteraad het VTH-jaarverslag 2023 en het VTH-uitvoeringsprogramma 2024 met bijgaande brief ter kennisneming toe te sturen.	
B & W d.d.	nr.:
Besluit:	
Paraaf gemeentesecretaris:	

Advies b&w gemeente Coevorden

Onderwerp

VTH-jaarverslag 2023 en VTH-uitvoeringsprogramma 2024

Besluit

1. Het VTH-jaarverslag 2023 en het VTH-uitvoeringsprogramma 2024 vast te stellen.
2. De gemeenteraad het VTH-jaarverslag 2023 en het VTH-uitvoeringsprogramma 2024 met bijgaande brief ter kennisneming toe te sturen.

Inleiding

Jaarlijks moet het college een VTH-uitvoeringsprogramma en VTH-jaarverslag vaststellen waarin staat hoe wij onze VTH-taken uitvoeren, wat wij het afgelopen jaar hebben gedaan en hoe de planning voor dit jaar eruit ziet, gebaseerd op het VTH-beleidsplan. Met het VTH-uitvoeringsprogramma laat het college zien wat we in 2024 gaan doen om de doelen uit het VTH-beleidsplan te bereiken. Met het VTH-jaarverslag laat het college zien wat we in 2023 hebben gedaan om de doelstellingen uit het VTH-uitvoeringsprogramma 2023 en het VTH-beleidsplan te realiseren.

Argumenten

1.1 Het VTH-jaarverslag is een weergave van de uitvoering van onze VTH-taken in het afgelopen jaar
Het VTH-jaarverslag 2023 is opgesteld om te rapporteren over de uitgevoerde werkzaamheden binnen het VTH-domein. Afgelopen jaar is hard gewerkt aan onze datapositie. Dit tezamen met de stappen die zijn gemaakt met ons VTH-besturingsmodel zorgt ervoor dat we beter en preciezer kunnen rapporteren dan vorig jaar. Onze datapositie is echter nog ver van optimaal. Dit blijft de komende jaren dan ook een aandachtspunt.

1.2 Het VTH-uitvoeringsprogramma geeft weer hoe we onze VTH-taken in het huidige jaar gaan uitvoeren
Het VTH-uitvoeringsprogramma 2024 is opgesteld om aan te geven wat we dit jaar gaan doen en wat we niet gaan doen op het gebied van VTH en hoe we onze gestelde doelen gaan realiseren. Daarnaast hebben we risicogestuurd prioriteiten aangegeven in onze VTH-taken en daar uitvoeringscapaciteit aan gekoppeld. Dit is nodig omdat er meer VTH-taken zijn dan we kunnen uitvoeren met onze beschikbare capaciteit.

Voorwaarde om dit programma te kunnen uitvoeren is dat alle openstaande vacatures binnen VTH worden ingevuld en dat de incidentele financiering, net zoals in voorgaande jaren, ook voor 2024 wordt gecontinueerd. Om voor 2025 en verder een vergelijkbaar ambitieniveau te kunnen hanteren komen we in de kaderbrief met voorstellen om o.a. voor de VTH-organisatie 1 a 2 fte extra aan toezichthouders structureel aan de formatie toe te voegen.

2.1 De gemeenteraad moet het VTH-beleidsplan, het VTH-jaarverslag en het VTH-uitvoeringsprogramma ter informatie ontvangen

Het VTH-uitvoeringsprogramma en het VTH-jaarverslag moeten jaarlijks ter kennisname worden toegestuurd aan de gemeenteraad.

Communicatie

Het besluit dient ter informatie te worden toegestuurd aan de gemeenteraad. De beleidsstukken zullen tevens naar het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) van de provincie verstuurd worden.

Bijlagen

1. VTH-jaarverslag 2023 en VTH-uitvoeringsprogramma 2024
2. Brief aan de gemeenteraad

Samenvatting

In het jaarverslag wordt gerapporteerd over de VTH-werkzaamheden van het afgelopen jaar en in het VTH-uitvoeringsprogramma is weergegeven welke taken we in het huidige jaar wel en niet gaan uitvoeren.

Postadres:
Postbus 2
7740 AA Coevorden
Telefoon 14 0524
Fax 0524-598555
info@coevorden.nl
www.coevorden.nl

Bezoekadres:
Kasteel 1
7741GC Coevorden

Aan de raad van de gemeente
Coevorden

Afdeling/Team	Omgevingsontwikkeling
Behandeld door	[REDACTED]
Kenmerk	19920-2024:292679
Bijlage(n)	VTH-jaarverslag 2023 en VTH-uitvoeringsprogramma 2024
Coevorden	25 maart 2024
Onderwerp	VTH-jaarverslag 2023 en VTH-uitvoeringsprogramma 2024

Verzenddatum: 08 MEI 2024

Geachte leden van de raad,

Hierbij bieden wij u ter kennisneming het VTH-jaarverslag 2023 en het VTH-uitvoeringsprogramma 2024 aan. In het jaarverslag wordt gerapporteerd over de VTH-werkzaamheden van het afgelopen jaar en in het uitvoeringsprogramma is weergegeven welke taken we in het huidige jaar wel en niet gaan uitvoeren.

Het VTH-jaarverslag 2023 en het VTH-uitvoeringsprogramma 2024

Het VTH-jaarverslag 2023 is opgesteld om te rapporteren over de uitgevoerde werkzaamheden binnen het VTH-domein. Afgelopen jaar is hard gewerkt aan onze datapositie. Dit tezamen met de stappen die zijn gemaakt met ons VTH-besturingsmodel zorgt ervoor dat we beter en preciezer kunnen rapporteren dan vorig jaar. Onze datapositie is echter nog ver van optimaal. Zoals in het VTH-uitvoeringsprogramma 2024 is aangegeven blijven we de komende jaren werken aan onze datapositie en de verbetering van onze VTH-beleidscyclus om uitgebreider en accurater te kunnen rapporteren.

Het VTH-uitvoeringsplan 2024 is opgesteld om helder aan te geven wat we dit jaar gaan doen en wat we niet gaan doen op het gebied van VTH en hoe we onze gestelde doelen gaan realiseren. Daarnaast hebben we risicogestuurd prioriteiten aangegeven in onze VTH-taken en daar uitvoeringscapaciteit aan gekoppeld. Dit is nodig omdat er meer VTH-taken zijn dan we kunnen uitvoeren met onze beschikbare capaciteit.

Voorwaarde om dit programma te kunnen uitvoeren is dat alle openstaande vacatures binnen VTH worden ingevuld en dat de incidentele financiering, net zoals in voorgaande jaren, ook voor 2024 wordt gecontinueerd. Om voor 2025 en verder een vergelijkbaar ambitieniveau te kunnen hanteren komen we in de kaderbrief met voorstellen om o.a. voor de VTH-organisatie 1 a 2 fte extra aan toezichthouders structureel aan de formatie toe te voegen.

Hoogachtend,
het college van burgemeester en wethouders van Coevorden

de secretaris

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large 'K' and 'C' intertwined, with a horizontal line extending to the right. The signature is enclosed in a blue oval.

K.M. Cornelissen

de burgemeester

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'R. Bergsma' in a cursive style, with a long horizontal line extending to the right.

R. Bergsma



Gemeente
Coevorden

VTH

Jaarverslag 2023 en uitvoeringsprogramma 2024

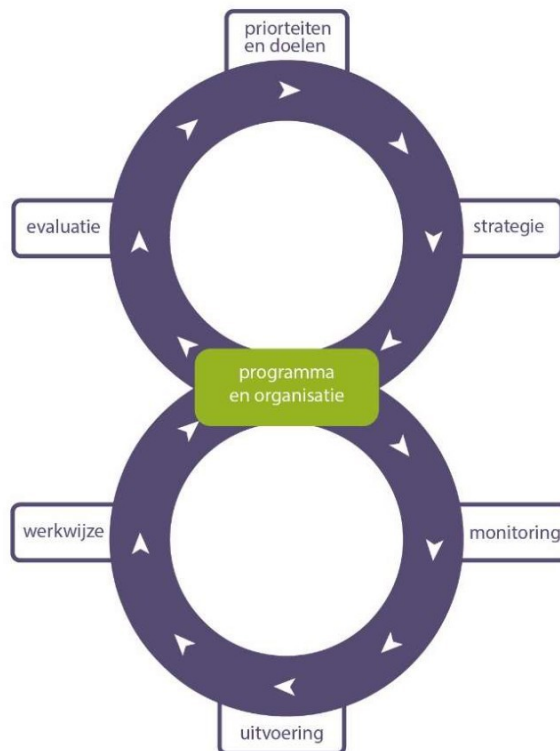


1. Inleiding.....	3
1.1. Voorwoord.....	3
1.2. Wettelijk kader.....	3
1.3. Taakvelden.....	3
1.4. Positionering.....	4
1.5. Samenwerking.....	5
1.6. Leeswijzer.....	5
2. Jaarverslag 2023.....	6
2.1. Evaluatie VTH-taken.....	6
2.2. Ontwikkelingen VTH 2023.....	6
2.3. Het jaar 2023 in cijfers.....	8
3. Uitvoeringsprogramma 2024.....	12
3.1. VTH-visie en doelen gemeente Coevorden.....	12
3.2. Hoe werken we aan onze VTH taken en doelen?.....	12
3.3. Wat doen we komend jaar aan de taakvelden?.....	13
3.4. Wat komt er op ons af?.....	23
3.5. Projecten 2024.....	24
3.6. Ondersteunende dienstverlening VTH.....	24
3.7. Capaciteit VTH-organisatie.....	25
3.8. Kwaliteitscriteria VTH.....	26
3.9. Advies door externe partijen op dagelijkse taken.....	26
3.10. Financiële borging.....	27

1. Inleiding

1.1. Voorwoord

Dit document bestaat uit twee onderdelen: het VTH-jaarverslag van 2023 en het VTH-uitvoeringsprogramma voor 2024. Het jaarverslag en het uitvoeringsprogramma maken onderdeel uit van de BIG-8 cyclus. In het jaarverslag blikken we terug op het voorgaande jaar (monitoring en evaluatie). De acties, verbeterpunten en ontwikkelingen uit 2023 nemen we mee richting 2024. Dit betekent dat met deze acties, verbeterpunten en ontwikkelingen rekening moet worden gehouden in het uitvoeringsprogramma. Daarnaast beschrijven we in het uitvoeringsprogramma hoe wij invulling geven aan de doelen die wij in het VTH-beleid stellen (werkwijze en uitvoering).



1.2. Wettelijk kader

Elke gemeente voert jaarlijks een aantal taken uit in het kader van vergunningverlening, toezicht en handhaving. De verplichting om deze taken uit te voeren vloeit voort uit de Omgevingswet en het Omgevingsbesluit (Ob).

Vanuit de kwaliteitscriteria VTH is het opstellen van een jaarverslag en uitvoeringsprogramma verplicht. Het doel van het opstellen van een jaarverslag is het evalueren van het afgelopen jaar. Het uitvoeringsprogramma gaat in op welke werkzaamheden en acties de gemeente het komende jaar uitvoert en welke middelen – zowel in geld als in personeel – daarvoor nodig zijn.

1.3. Taakvelden

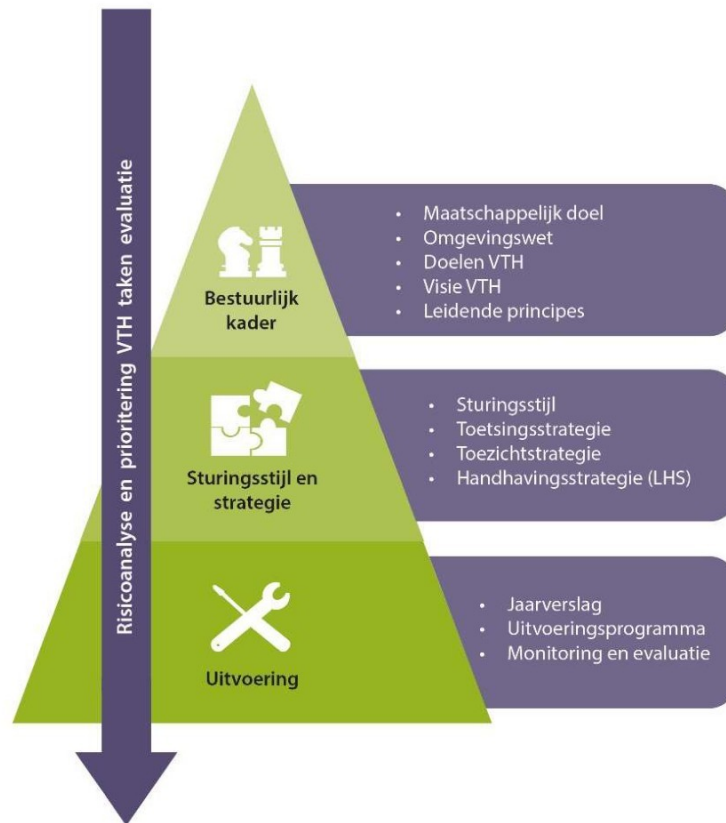
De gemeente is verantwoordelijk voor vergunningverlening, toezicht en handhaving op veel verschillende gebieden. Dit hebben wij onderverdeeld in zes verschillende taakvelden:



1.4. Positionering

In Coevorden werken we risicogestuurd. Dit is vastgelegd in ons VTH-beleidsplan 2023-2027. Met dit VTH-beleid wordt duidelijk gemaakt hoe er door middel van VTH wordt gewerkt aan onze doelen voor de fysieke leefomgeving. Bij het opstellen en inzichtelijk maken van ons beleid hanteren we daarom een opzet waarin we werken van strategisch naar operationeel niveau.

Zoals te zien is op de afbeelding hieronder is die manier van werken vertaald naar de drie onderdelen waaruit het VTH-beleid bestaat: een bestuurlijk kader, een sturingsstijl en strategie van werken, en een uitwerking van de uitvoering. Dit jaarverslag en uitvoeringsprogramma vloeien daar weer uit voort, en zijn onderdeel van de derde laag gericht op uitvoering. Via het jaarverslag legt het college daarnaast verantwoording af aan de gemeenteraad en het interbestuurlijk toezicht (hierna: IBT) van de provincie.



1.5. Samenwerking

Wij zijn als gemeente verantwoordelijk voor het goed uitvoeren van onze VTH-taken. De uitvoering van de VTH-taken is intern georganiseerd binnen de teams Omgevingsontwikkeling en Economie & Leefbaarheid. We werken echter niet alleen aan VTH.

De VTH-taken op het gebied van milieu (zowel basis- als plustaken) zijn ondergebracht bij de Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (hierna: RUDD). Op het gebied van brandveiligheidsadvisering bij vergunningverlening en voor toezicht op brandveiligheid wordt nauw samengewerkt met de Veiligheidsregio Drenthe (hierna: VRD). Welstandsadviezen worden ingewonnen bij een externe adviseur, Het Oversticht.

1.6. Leeswijzer

Dit document is opgebouwd in twee onderdelen: het VTH-jaarverslag over 2023 en het VTH-uitvoeringsprogramma voor 2024.

In het jaarverslag beginnen we met een korte evaluatie van de VTH taken in de afgelopen jaren (2.1). Daarna blikken we terug op de ontwikkelingen rondom VTH in 2023 (2.2). Ook staan we stil bij de vorderingen rondom de implementatie van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (hierna: Wkb) (2.3). Ook drukken we het jaar 2023 uit in cijfers (2.4).

In het uitvoeringsprogramma leggen we uit hoe we werken aan onze VTH-visie en doelen (3.1). Ook gaan we in op hoe we onze taken uitvoeren (3.2) en kijken we naar de programmering en prioriteiten per taakveld (3.3). Vervolgens blikken we vooruit door te kijken wat op ons afkomt (3.4). We beschrijven daarna welke projecten we uitvoeren in 2024 (3.5) en hoeveel uren we kwijt zijn aan de ondersteunende dienstverlening VTH (3.6). In het laatste deel van het uitvoeringsprogramma gaan we in op de capaciteit (3.7), kwaliteitscriteria (3.8), de advisering door ketenpartners (3.9) en tot slot beschrijven we de financiële borging van de VTH-taken (3.10).

2. Jaarverslag 2023

In het jaarverslag blikken we terug op de uitvoering van onze VTH-taken in 2023. Dit jaarverslag bestaat uit verschillende onderdelen. Als eerste evalueren we de uitvoering van de VTH-taken in de afgelopen jaren. Daarna bekijken we wat we in het uitvoeringsprogramma van 2023 hebben opgeschreven, en evalueren we welke zaken zijn uitgevoerd en welke zaken er nog open staan. Vervolgens staan we stil bij de uitgevoerde projecten en projecten met een langere doorlooptijd. Tot slot drukken we het jaar 2023 uit in cijfers.

2.1. Evaluatie VTH-taken

In 2021 en 2022 hebben we als gemeente verminderde beoordelingen gekregen van het IBT. Dit was te wijten aan verschillende omstandigheden, waaronder een aantal personele wisselingen, beperkte capaciteit en een ontoereikende datapositie. De beoordeling van het IBT was één van de redenen om in 2023 extra slagen te maken met ons VTH-beleid en de manier waarop we ons VTH-jaarverslag en VTH-uitvoeringsprogramma maken. Dat heeft geresulteerd in een positieve beoordeling van het IBT in 2023.

Wij werken nog hard aan de verbetering van onze datapositie, waardoor de rapportage en prognoses wellicht nog niet honderd procent accuraat zijn. Wel brengen wij hier ieder jaar verbeteringen in aan. Tevens is de vorm van rapporteren zo ingericht dat deze jaarlijks makkelijk opnieuw is aan te passen en te evalueren, zodat de kwaliteit van de verantwoording over onze VTH-taken in de komende jaren op niveau zal zijn.

2.2. Ontwikkelingen VTH 2023

Ontwikkeling VTH-beleid

Zoals in de vorige paragraaf aangegeven hebben we er in 2022 ervoor gekozen om zowel het VTH-beleid als het VTH-jaarverslag en VTH-uitvoeringsprogramma te herzien. We wilden meer data- en risicogestuurd gaan werken en voldoen aan de eisen van het IBT. Om dit te bewerkstelligen werd dit proces begeleid door Antea Group. In 2023 zijn het nieuwe VTH-beleidsplan 2023-2027, het VTH-jaarverslag 2022 en het VTH-uitvoeringsplan 2023 opgeleverd. Dit heeft geleid tot een positieve beoordeling van het IBT in 2023. De rest van het jaar is in dit kader aandacht besteed aan het verbeteren van onze datapositie en het herinrichten van onze individuele werkplannen, ons tijdschrijfprogramma en ons VTH-systeem. Ook zijn eind 2023 nog een aantal sessies georganiseerd met Antea om onze procesbeschrijvingen en prognoses aan te scherpen. Dit heeft capaciteit gevraagd van vrijwel alle VTH-medewerkers.

Powerbrowser 2020

Op 1 januari 2022 zijn we van het generieke zaakstelsel Medewerkerportaal overgestapt op het VTH-systeem Powerbrowser 2020. De doorontwikkeling van dit programma heeft ook in 2023 capaciteit gekost. Daarnaast zijn alle zaaktypes, producttypes en brieven aangepast naar de Omgevingswet.

Doorontwikkeling PROCO (Processen omgevingsrecht Coevorden)

In 2022 zijn we met het oog op de inwerkingtreding van de Omgevingswet gestart met nieuwe werkprocessen, die gericht zijn op de verbeterdoelen van de Omgevingswet. In 2023 zijn we verder gegaan met de doorontwikkeling van deze processen. Een belangrijk onderdeel hiervan is dat we in februari zijn gestart met het werken met een omgevingstafel en in april met een intaketafel.

Actualisatie ruimtelijk beleid

In 2022 is een beleidsinventarisatie uitgevoerd, waarna eind 2022 een kernteam van vier personen op basis van een prioritering is gestart met het actualiseren van al het ruimtelijk beleid van de gemeente Coevorden. In 2023 zijn hiermee al grote stappen gemaakt door het aanpassen van een aantal verordeningen en beleidsstukken aan de Omgevingswet. De verwachting is dat de volledige beleidsactualisatie een aantal jaren in beslag neemt. Voor zover het VTH-gerelateerd beleid betreft wordt er input gevraagd van VTH-medewerkers.

Vitale vakantieparken Coevorden

Binnen het programma Vitale vakantieparken Coevorden wordt samengewerkt met 17 parken in onze gemeente aan het toekomstbestendig maken of houden van het park. Het programma kent hiervoor drie strategieën: Excelleren, terug naar recreatie en transformeren. Vooral bij de laatste twee strategieën is afgelopen jaar inzet gevraagd van VTH-medewerkers. Binnen ons team zijn een VVP-toezichthouder en een VVP-jurist werkzaam voor het programma.

Inwerkingtreding Omgevingswet

Sinds 1 januari 2024 is de Omgevingswet van kracht. De voorbereiding hierop heeft in 2023 veel tijd gevraagd van de organisatie. Het afgelopen jaar heeft de projectgroep Omgevingswet gewerkt aan een aantal deelprojecten om de implementatie van de Omgevingswet mogelijk te maken. In 2023 zijn alle benodigde acties uitgevoerd om te voldoen aan de minimale eisen zoals deze door de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) zijn gedefinieerd. Ook in 2024 zal de Omgevingswet capaciteit vragen van medewerkers, met name op het gebied van het omgevingsplan en het leren werken met de nieuwe wet- en regelgeving.

Een zichtbaar effect van de invoering van de Omgevingswet is geweest dat een groot aantal initiatiefnemers kort voor inwerkingtreding aanvragen heeft ingediend om nog onder de oude procedures te vallen. Dit heeft geleid tot 95 aanvragen omgevingsvergunning in december 2023, ten opzichte van 38 aanvragen in december 2022.

Wet kwaliteitsborging

Tegelijk met de Omgevingswet is de Wkb in werking getreden. In de afgelopen jaren zijn hiervoor de nodige voorbereidende werkzaamheden verricht. In 2023 is gestart met een tweede proefproject om te oefenen met de nieuwe wet. Verder zijn de nieuwe werkprocessen ingericht in powerbrowser en hebben alle betrokken medewerkers een cursus Wkb gevolgd. Al deze werkzaamheden hebben inzet gevraagd van vergunningverleners en toezichthouders.

Kwaliteitsverordening VTH

In het kader van de Omgevingswet is een nieuwe Kwaliteitsverordening VTH opgesteld, aan de hand van de nieuwe Modelverordening uitvoering en handhaving van VNG en IPO. De nieuwe verordening is begin 2024 vastgesteld.

Energielabel C-verplichting kantoren

Per 1 januari 2023 is de 'Energielabel C-verplichting' in werking getreden en moeten alle kantoorgebouwen verplicht energielabel C of hoger hebben. Wegens capaciteitsgebrek hebben we onze ambitie om hier eind 2023 mee van start te gaan niet gehaald. Dit is verplaatst naar begin 2024.

Rookmelderplicht bestaande woningen

Sinds 1 juli 2022 is het verplicht dat bestaande woningen moeten zijn voorzien van een rookmelder op iedere verdieping. Ook in 2023 is hierop gecontroleerd door de VRD. Inmiddels maakt dit onderdeel uit van de reguliere werkzaamheden en zal dit niet meer als apart item terugkomen in het uitvoeringsprogramma 2024.

Exploitatievergunningen

In 2020 zijn de 'Beleidsregels exploitatievergunning horeca en openbare inrichtingen gemeente Coevorden 2020' vastgesteld. De vergunningplicht is in 2020 echter niet direct ingevoerd in verband met corona. Vanaf september 2023 is gestart met het afgeven van exploitatievergunningen voor nieuwe horecaondernemers.

Integraal veiligheidsplan

In 2023 is het Integraal Veiligheidsplan 2023-2026 vastgesteld. Het IVP zet de strategische hoofdlijnen uit op het gebied van maatschappelijke veiligheid. Door schaarste in middelen en menskracht moeten we keuzes maken waar we onze focus op het gebied van veiligheid op richten. In het IVP staan onze prioriteiten benoemd voor de komende jaren: Jeugd, zorg, ondernemen, ondermijnende criminaliteit en digitale veiligheid. Het opstellen en uitvoeren van het IVP vraagt capaciteit van veel verschillende medewerkers, maar binnen de VTH-

keten voornamelijk van de BOA's. Naast het IVP is vorig jaar samen met politie en OM een nieuw handhavingsarrangement opgesteld.

Actualiseren Bibob-beleid

Wegens capaciteitsgebrek is het niet gelukt om dit in 2023 te realiseren. In 2024 wordt hier alsnog mee gestart. Binnen de VTH-keten vraagt dit in ieder geval capaciteit van zowel BOA's als APV-vergunningverleners. Tijdens het opstellen van het beleid voornamelijk in de vorm van meedenken.

Actualiseren APV

De APV is in 2023 geactualiseerd. Er zijn verschillende aanpassingen gedaan, onder andere met het oog op de inwerkingtreding van de Omgevingswet.

Actualiseren beleid sluiting van drugspannen

Afgelopen jaar zijn de 'Beleidsregels artikel 13b Opiumwet gemeente Coevorden' vastgesteld. Dit heeft capaciteit gevraagd van verschillende VTH-medewerkers uit het team Economie & Leefomgeving.

2.3. Het jaar 2023 in cijfers

Leges

De legesopbrengst met betrekking tot omgevingsvergunningen bedroeg €1.288.007 in 2023, ten opzichte van € 1.711.942,- in 2022. Er was een bedrag van € 1.044.500,- begroot, wat een overschot van € 243.507,- tot gevolg had.

Algemeen

Categorie	Aantal 2022	Aantal 2023
Omgevingsvergunningen totaal	453	446
Uitgebreide voorbereidingsprocedure	57	39
Reguliere voorbereidingsprocedure	396	407
Conceptverzoeken	189	169

Categorie	Aantal 2022	Aantal 2023
Ingetrokken	19	36
Buiten behandeling gesteld	40	21
Geweigerd	4	5
Van rechtswege verleend	10	3
Vergunningvrij	Nb	12
Advies aan ander bevoegd gezag	2	7
Bezwaar omgevingsvergunning	404*	7
Beroep omgevingsvergunning	10	4

* Er was 1 zaak (vluchtelingenopvang) met 383 bezwaarmakers

Nieuwbouw en verbouw

Wij hebben ervoor gekozen om de bouwactiviteiten vooruitlopend op de Wkb in te delen in gevolgklassen (GK), zodat we kunnen aansluiten op de methodiek van de Wkb. De gevolgklassen zijn bepaald aan de hand van de mogelijke gevolgen voor gebruikers. Bijvoorbeeld als gevolg van brand of het instorten van een (deel van een) gebouw. Hoe groter de gevolgen zijn als er iets misgaat, des te hoger de gevolgklasse. De getallen achter de gevolgklassen en soorten bouwactiviteiten zijn de bouwkosten in euro's. Deze zullen in dit document in verschillende tabellen terugkomen.

Categorie	Aantal vergunningen 2022	Aantal vergunningen 2023
GK1 Wonen Cat I < 100.000	80	67
GK1 Wonen Cat II 100.000 -1.000.000	52	42
GK1 Wonen Cat III > 1.000.000	2	2
GK1 Bedrijf Cat I < 100.000	16	12

GK1 Bedrijf Cat II 100.000 - 1.000.000	10	8
GK1 Bedrijf Cat III > 1.000.000	2	1
GK1 Kantoor Cat I < 100.000	2	1
GK1 Kantoor Cat II 100.000 - 1.000.000	5	3
GK1 Kantoor Cat III > 1.000.000	1	1
GK2-3 Wonen Cat I < 100.000	12	6
GK2-3 Wonen Cat II 100.000 -1.000.000	24	15
GK2-3 Wonen Cat III > 1.000.000	2	2
GK2-3 Publiek Cat I < 100.000	4	2
GK2-3 Publiek Cat II 100.000 - 1.000.000	12	10
GK2-3 Publiek Cat III > 1.000.000	1	0
GK2-3 Bedrijf Cat I < 100.000	3	11
GK2-3 Bedrijf Cat II 100.000 - 1.000.000	16	9
GK2-3 Bedrijf Cat III > 1.000.000	2	2
GK2-3 Kantoor Cat I < 100.000	4	3
GK2-3 Kantoor Cat II 100.000 - 1.000.000	2	2
GK2-3 Kantoor Cat III > 1.000.000	1	0
Gezondheidszorgfunctie met bedgebied	1	1
Gezondheidszorgfunctie zonder bedgebied	2	0
Basis Onderwijsfunctie / Buitenschoolse Opvang	2	2
Kinderdagverblijf	4	2
Gebouwen met celfunctie	0	0
Slopen	10	2
Tijdelijke bouwwerken wonen	6	7
Tijdelijke bouwwerken publiek	1	0
Tijdelijke bouwwerken kantoor/bedrijf	1	1
Bouwwerken geen gebouw zijnde GK 1	20	19
Bouwwerken geen gebouw zijnde GK 2-3	2	2
Monumenten	7	1
Recreatiewoningen	8	10
Totaal	317	246

RO vergunningverlening

Categorie	Aantal vergunningen 2022	Aantal vergunningen 2023
Binnenplanse afwijking	48	34
Kruimelafwijking	48	66
Buitenplanse afwijking	32	25
Kappen	97	83
Inrit	30	28
Aanleg	20	27

Brand en milieu

Categorie	Aantal 2022	Aantal 2023
Vergunning milieu	17	11
Omgevingsvergunning beperkte milieutoets	5	10
Vergunning brandveilig gebruik	7	5
Melding brandveilig gebruik	6	2
Melding lozing buiten inrichtingen	6	0
Slopmelding	280	290
Melding gesloten bodemenergiesysteem	10	3

Klachten en meldingen Wabo

Categorie	Aantal 2022	Aantal 2023
Meldingen	108	124
Handhavingsverzoeken	18	19

Totaal	126	143
---------------	------------	------------

Handhaving Wabo

Categorie	Aantal 2022	Aantal 2023
Ingekomen handhavingsverzoeken	18	19
Verzonden voornemen tot handhaving	20	7
Opgelegde dwangsombesluiten	6	5
Opgelegde bestuursdwangbesluiten	2	0
Afgewezen handhavingsverzoeken	10	4
Invorderingsbesluiten	1	1
Bezwaarzaken	22	6
Beroepszaken	8	7
(Hoger) beroepszaken	1	0
Voorlopige voorzieningen	3	0
Bouwstop	7	5

APV

Categorie	Aantal vergunningen, meldingen of ontheffingen 2022	Aantal vergunningen, meldingen of ontheffingen 2023
Melding evenement	60	73
Vergunning evenement type A	60	116
Vergunning evenement type B	57	21
Vergunning evenement type C	10	4
Melding incidentele activiteiten horeca	3	8
Kennisgeving betoging openbare plaatsen	3	0
APV ontheffing geluidhinder	7	8
Ontheffing Kamperen buiten kampeerterreinen	0	0
Ontheffing Stook verbod	0	0
Ontheffing ex art 35 Aw	0	4
Aw vergunning horeca commercieel	4	15
Aw vergunning paracommercieel	0	0
Exploitatie vergunning openbare inrichting horeca	0	4
Aanpassing aanhangsel Aw wet vergunning	2	1
Standplaats vergunning	20	20
Standplaats melding	3	4
Vergunning weekmarkt	2	0
Melding klein kansspel	3	0
Vergunning loterij	4	2
Aanwezigheidsvergunning	7	5
Vergunning Kledinginzameling (Afvalstoffenverordening)	22	24
Besluit huisverbod	2	6
Ontheffing Spandoeken	3	2
Vergunning seksbedrijf	1	0
Artikel 2:10 Vergunning plaatsen voorwerpen openbare weg	6	17
Collectevergunning	2	3
Melding collecte	6	1
Melding gevaarlijke honden	5	0
Bijtincident	Nb	3
Crossterreinen	0	0
Melding carbid schieten	4	50
Ontheffing reclame	34	44

Terras	1	8
Paasvuren	5	12
Ontheffing winkeltijden	1	1
TUG verklaring	Nb	12
Opstijgen heteluchtballon	2	2
Ontheffing brandveilig gebruik	Nb	1
Totaal	343	471

Toelichting op afwijkende aantallen

Paasvuren

In 2022 was er voor Paasvuren nog grote onduidelijkheid over stikstof en flora & fauna. Op het laatste moment is voor de 12 aangewezen locaties in Coevorden door EcoReest een rapport opgesteld. Daaruit bleek dat 4 locaties in omvang kleiner moesten. Met deze locaties zijn afgelopen jaar gesprekken geweest. Gelukkig bleek dat zij elk jaar ruimer hadden opgegeven dan in werkelijkheid aanwezig was. Daarnaast is 1 locatie verplaatst.

Carbid

Voor carbid schieten geldt een meldplicht. In 2023/2024 is nog sprake geweest van een overgangsjaar voor het aanmelden van carbid schieten. Er zijn 50 meldingen ingediend. In totaal hebben we ongeveer 100 locaties, hiervan zijn 73 gecontroleerd en aangesproken dat ze voor 2024/2025 moeten melden/aanvragen.

Plaatsen voorwerpen openbare weg

De (ver)bouw trekt aan, en daardoor ook de containers, steigers of hijskranen op de openbare weg. Verder is hier ook meer op gecontroleerd.

3. Uitvoeringsprogramma 2024

Dit hoofdstuk gaat over wat we dit jaar willen we bereiken door middel van vergunningverlening, toezicht en handhaving. De strategische doelen uit het VTH-beleid worden daarom vertaald in concrete doelen voor het jaar 2024. Daarnaast gaat dit hoofdstuk in op de concrete invulling van ons programma, met andere woorden: wat verwachten we wat op ons afkomt en waar liggen de prioriteiten in 2024? We kijken daarbij ook naar landelijke trends en ontwikkelingen die impact zullen hebben op onze VTH-taakuitvoering, voor zover deze nog niet in het vorige hoofdstuk zijn behandeld.

3.1. VTH-visie en doelen gemeente Coevorden

De visie op vergunningverlening, toezicht en handhaving is in ons VTH-beleid als volgt gedefinieerd:

*We werken samen aan een **leefbare, veilige, aantrekkelijke en duurzame gemeente**. We zijn **duidelijk en transparant** in onze werkwijze en sturen op **data en prioriteiten**. Hierbij nemen wij een **faciliterende en ondersteunende rol** in. Op deze manier stimuleren we **naleefgedrag** en **eigen verantwoordelijkheid van inwoners en bedrijven**. Voor iedereen geldt een **gelijk speelveld**. We sturen met de inzet van ons VTH-instrumentarium op **voorkomen en beperken van risico's** en **treden handhavend op** waar dat nodig is.*

Deze visie is in ons VTH-beleid vertaald naar een aantal strategische doelen. De thema's voor onze doelen zijn omgevingskwaliteit, veiligheid, eigen verantwoordelijkheid, duurzaamheid, dienstverlening en risicogestuurd.

Hieronder worden de doelen herhaald zoals ze in ons VTH-beleid zijn opgenomen:

1. Omgevingskwaliteit: Een goede omgevingskwaliteit bereiken, met behoud en bevordering van natuur- en cultuurhistorische waarden.
2. Veiligheid: De inwoners van de gemeente Coevorden leven in een veilige woon- en/of werkomgeving.
3. Eigen verantwoordelijkheid: We willen het bewustzijn van inwoners en bedrijven over de eigen verantwoordelijkheid vergroten en zo ook de naleving van regels bevorderen.
4. Duurzaamheid: we willen bijdragen aan een duurzame leefomgeving en houden daarmee rekening in de uitvoering van onze VTH-activiteiten.
5. Dienstverlening: duidelijk en transparant en sturen op data en prioriteiten.
6. Risicogestuurd: Met inzet van ons VTH-instrumentarium sturen we op voorkomen en beperken van risico's en treden handhavend op waar dat nodig is.

3.2. Hoe werken we aan onze VTH taken en doelen?

De gemeente heeft tot op zekere hoogte de vrijheid om zelf te bepalen hoe zij haar VTH-taken uitvoert. Het aantal gemeentelijke taken op het gebied van VTH is zeer omvangrijk en divers. Het is niet mogelijk om al deze taken, met de daarvoor beschikbare middelen, volledig uit te voeren. Daarom worden in dit programma waar nodig prioriteiten gesteld voor de uitvoering. Per taakveld is een risicoanalyse uitgevoerd die richting geeft aan de prioritering. De risicoklassen geven richting aan de toezichtfrequentie bij toezicht en handhaving en bij vergunningverlening. Bij meldingen wordt de risicoanalyse gebruikt voor de zwaarte van toetsing, als de capaciteit in de uitvoering in het geding is.

De prioriteiten van de uit te voeren VTH-taken zijn bepaald op grond van de resultaten van de vastgestelde risicoanalyse. Om risicogestuurd te werken, maken we gebruik van de

formule: $RISICO = KANS (NALEVING) \times EFFECT$. Deze formule staat in een risicoanalyse, die wij ieder jaar zullen herzien. De volledige risicoanalyses zijn opgenomen in bijlage I.

3.3. Wat doen we komend jaar aan de taakvelden?

Ook komend jaar werken we risicogestuurd aan onze VTH-taken. Om dit verder te concretiseren zijn op de volgende pagina's per taakveld factsheets opgenomen. Per taakveld staat op deze factsheets beknopt beschreven:

- Wat doen we?
- Hoe werken we (mini -globale werkwijze)
- Wat zijn de top prioriteiten uit de risicoanalyse?
- Zijn er bestuurlijke of maatschappelijke prioriteiten?
- Welke werkzaamheden verwachten we?

Bouwen

De gemeente toetst of vergunningaanvragen voor bouwwerken of bijvoorbeeld sloopactiviteiten voldoen aan de regels. Tijdens de bouwwerkzaamheden houden de toezichthouders van de gemeente toezicht op de naleving van de regels. Het uitvoeringsprogramma voor de omgevingsvergunning bouw komt aanbodgestuurd tot stand. Het is namelijk aan de voorkant niet precies in te schatten hoeveel vergunningaanvragen binnenkomen. Het daadwerkelijke aantal is afhankelijk van de hoeveelheid bouwinitiatieven. Om ervoor te zorgen dat Coevorden als gemeentelijke organisatie inzicht krijgt in de te verwachte aantallen wordt er gebruik gemaakt van een prognose op basis van de afgelopen jaren. Zie hiervoor de tabel hieronder.

Deze tabel geldt voor zowel vergunningverlening als toezicht en handhaving op de aanvragen. Voor vergunningverlening geldt dat we alle vergunningen in behandeling dienen te nemen. Voor het bouw- en woningtoezicht zal geprioriteerd worden aan de hand van de risicoanalyse. De prioritering wordt toegewezen op basis van de risicoklasse, omvang, impact en urgentie.

Dit jaar zal worden gestart met een samenwerking met de gemeente Emmen voor het gebruik maken van hun constructeur voor het constructief toetsen van de vergunningen met de gevolgklasse 2-3 in risicoklasse I en II.

Prioritering werkzaamheden bouw

Activiteiten en gebouwen die onder risicoklasse I (zeer groot) of risicoklasse II (groot) risico vallen en waarbij de prioritering hoog ligt zijn:

Omschrijving	Klasse
GK2-3 Wonen Cat III > 1.000.000	I
GK2-3 Wonen Cat II 100.000 -1.000.000	I
GK2-3 Bedrijf Cat III > 1.000.000	I
GK2-3 Publiek Cat III > 1.000.000	I
GK1 Wonen Cat III > 1.000.000	I
GK1 Wonen Cat II 100.000 -1.000.000	I
GK2-3 Kantoor Cat III > 1.000.000	I
Basis Onderwijsfunctie / Buitenschoolse Opvang	I
GK2-3 Bedrijf Cat II 100.000 - 1.000.000	I
GK2-3 Publiek Cat II 100.000 - 1.000.000	I
Gezondheidszorgfunctie met bedgebied	I
GK2-3 Kantoor Cat II 100.000 - 1.000.000	II
GK1 Kantoor Cat III > 1.000.000	II
Kinderdagverblijf	II
GK2-3 Wonen Cat I < 100.000	II
GK1 Publiek Cat III > 1.000.000	II
Monumenten	II
Gezondheidszorgfunctie zonder bedgebied	II
Recreatiewoningen	II
GK2-3 Bedrijf Cat I < 100.000	II
GK1 Kantoor Cat II 100.000 - 1.000.000	II

Prognose

Om een prognose te kunnen maken voor het jaar 2024 is er gebruik gemaakt van de aantallen die in het jaarverslag van 2023 staan. Vanwege de inwerkingtreding van de Omgevingswet en de onzekerheid die het voor de initiatiefnemers met zich meebrengt, is gebleken dat er aan het eind van 2023 een stijging in de aanvragen is geweest. Dit zal naar verwachting niet in 2024 het geval zijn, waardoor we iets minder aanvragen verwachten dan in 2023. Bovendien was er een lichte daling in 2023 (buiten de stijging om

aan het eind van 2023) te constateren ten opzichte van het jaar 2022. De inwerkingtreding van de omgevingswet zal ook in 2024 een effect hebben wat de prognose wat onzeker maakt. Vandaar dat we in de prognose uitgaan van dezelfde aantallen als de aantallen die zijn gebleken uit het jaarverslag van 2023.

Categorie	Prognose aantal vergunningen 2024
GK1 Wonen Cat I < 100.000	67
GK1 Wonen Cat II 100.000 -1.000.000	42
GK1 Wonen Cat III > 1.000.000	2
GK1 Bedrijf Cat I < 100.000	12
GK1 Bedrijf Cat II 100.000 - 1.000.000	8
GK1 Bedrijf Cat III > 1.000.000	1
GK1 Kantoor Cat I < 100.000	1
GK1 Kantoor Cat II 100.000 - 1.000.000	3
GK1 Kantoor Cat III > 1.000.000	1
GK2-3 Wonen Cat I < 100.000	6
GK2-3 Wonen Cat II 100.000 -1.000.000	15
GK2-3 Wonen Cat III > 1.000.000	2
GK2-3 Publiek Cat I < 100.000	2
GK2-3 Publiek Cat II 100.000 - 1.000.000	10
GK2-3 Publiek Cat III > 1.000.000	0
GK2-3 Bedrijf Cat I < 100.000	11
GK2-3 Bedrijf Cat II 100.000 - 1.000.000	9
GK2-3 Bedrijf Cat III > 1.000.000	2
GK2-3 Kantoor Cat I < 100.000	3
GK2-3 Kantoor Cat II 100.000 - 1.000.000	2
GK2-3 Kantoor Cat III > 1.000.000	0
Gezondheidszorgfunctie met bedgebied	1
Gezondheidszorgfunctie zonder bedgebied	0
Basis Onderwijsfunctie / Buitenschoolse Opvang	2
Kinderdagverblijf	2
Gebouwen met celfunctie	0
Slopen	2
Tijdelijke bouwwerken wonen	7
Tijdelijke bouwwerken publiek	0
Tijdelijke bouwwerken kantoor/bedrijf	1
Bouwwerken geen gebouw zijnde GK 1	19
Bouwwerken geen gebouw zijnde GK 2-3	2
Monumenten	1
Recreatiewoningen	10
Totaal	246

Aangezien we geen eenduidige cijfers hebben van alle controles van 2023 hebben we aan de hand van een gemiddeld aantal controles per object een prognose gemaakt van de te verwachten toezichtfrequentie bij nieuwbouw en verbouw, zie bijlage II.

Ruimtelijke ordening

Op het gebied van ruimtelijke ordening toetsen we als gemeente vergunningaanvragen aan het omgevingsplan (hoe verhoudt een aanvraag zich tot de regels) en houden we toezicht op afwijkingen ten opzichte van het omgevingsplan. Het programma voor Ruimtelijke Ordening bestaat voornamelijk uit handhaving op illegale situaties en is daarmee repressief. Het taakveld RO behelst daarom vooral een toezichts-en handhavingstaak. Vergunningverlening op het gebied van ruimtelijke ordening gaat voornamelijk over het (binnenplans of buitenplans) afwijken van het omgevingsplan.

Het toezicht vindt risicogestuurd plaats op basis van handhavingsverzoeken en/of meldingen. Hiervoor is geen concrete programmering opgesteld, maar is een deel van de capaciteit van de toezichthouders en handhavers voor vrij gemaakt. Iedere melding krijgt bij binnenkomst een prioritering toegewezen op basis van de risicoklasse, omvang, impact en urgentie. Aan de hand daarvan bepalen we of, en zo ja, wanneer en hoe de melding in behandeling wordt genomen. Een handhavingsverzoek wordt uiteraard altijd opgepakt. Het kan zijn dat gedurende het jaar er behoefte ontstaat om een bepaald onderwerp projectmatig op te pakken.

Prioritering

Activiteiten die onder risicoklasse I (zeer groot) en risicoklasse II (groot) risico vallen en waarbij de prioritering hoog ligt bij ruimtelijke ordening zijn:

Omschrijving	Klasse
(Illegale) bewoning; permanente bewoning recreatieverblijven	I
(Illegale) gebruik bedrijf cat. >3.1;	I
(Illegale) bouw; grote bouwwerken [bebouwde kom]	I
(Illegale) bouw; grote bouwwerken [buitengebied]	I
(Illegale) kap [buitengebied]	I
(Illegale) gebruik gronden voor opslag gevaarlijke stoffen;	I
(Illegale) gebruik wonen;	I
(Illegale) bewoning; illegale kamerverhuur	I
(Illegale) bouw; monumenten	I
(Illegale) kap [bebouwde kom]	I
(Illegale) aanleg [buitengebied]	II
(illegale) slopen	II
(Illegale) bouw; middel bouwwerken [buitengebied]	II
(Illegale) bouw; middel bouwwerken [bebouwde kom]	II
Landschappelijke inpassing	II
(Illegale) bouw; bouwwerken geen gebouw zijnde	II
(Illegale) bouw; kleine bouwwerken [bebouwde kom]	II
(Illegale) bouw; kleine bouwwerken [buitengebied]	II
(Illegale) aanleg [bebouwde kom]	II
Excessen welstand	II
(Illegale) gebruik bedrijf cat. <2;	II

Prognose

Voor deze prognose is tevens gebruik gemaakt van de getallen van het jaar 2023. Hier geldt hetzelfde als voor de prognose bij bouw. We verwachten aan het eind van het jaar 2024 geen stijging zoals dat het geval was in 2023 vanwege de inwerkingtreding van de Omgevingswet. Bovendien verwachten we begin 2024 minder aanvragen vanwege de inwerkingtreding van de Omgevingswet. De inwerkingtreding van de wet maakt de prognose wat onzeker, vandaar dat we uitgaan van dezelfde aantallen als de aantallen die zijn gebleken uit het jaarverslag van 2023.

Categorie	Prognose aantal vergunningen 2024
Binnenplanse afwijking	34
Buitenplanse afwijking	91
Kappen	83
Inrit	28
Aanleg	27
Totaal	263

Voor de prognose van meldingen en handhavingsverzoeken verwachten we een stabiel beeld. Over het algemeen zijn deze cijfers redelijk vergelijkbaar door de jaren heen.

Categorie	Prognose aantal 2024
Meldingen	124
Handhavingsverzoeken	19
Totaal	143

Aangezien we geen eenduidige cijfers hebben van alle controles van 2023 hebben we aan de hand van een gemiddeld aantal controles per object een prognose gemaakt van de te verwachten toezichtfrequentie bij ruimtelijke ordening, zie bijlage II.

Bestaande Bouw

Als een gebouw eenmaal is gebouwd, is het aan de gemeente om toezicht te houden of een bouwwerk ook aan de regels blijft voldoen. Daarom houdt de gemeente toezicht in de leefomgeving, op de staat van bouwwerken, of kijkt zij specifiek naar constructies, zoals bijvoorbeeld balkons bij appartementencomplexen.

Het toezicht vindt risicogestuurd plaats op basis van meldingen. Hiervoor is geen concrete programmering opgesteld, maar is een deel van de capaciteit van de toezichthouders en handhavers voor vrij gemaakt. Na invoering van de Wkb in 2024 gaan we toezicht op bestaande bouw structureel oppakken. We krijgen sporadisch meldingen of handhavingsverzoeken over bestaande bouw. Deze gaan voornamelijk over gevaarlijke situaties en houtkachels.

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet en gedeeltelijke inwerkingtreding van de Wet Kwaliteitsborging zal het toezicht veranderen. Deze verandering en het tekort aan fte binnen toezicht eind 2023/begin 2024 brengt met zich mee dat we niet veel tijd over zullen hebben voor het structureel oppakken van toezicht op de bestaande bouw. In 2024 zullen we wel beschouwen hoe we dit in de komende jaren vorm willen gaan geven.

Prioritering bestaande bouw

Beschrijvingen die onder de risicoklasse I (zeer groot) en risicoklasse II (groot) risico vallen en waarbij de prioritering hoog ligt bij bestaande bouw zijn:

Omschrijving	Klasse
Bedrijfsgebouwen / fabrieken cat. 2 t/m cat. 4.1 (incl. bedrijfswoning)	I
Huisvesting arbeidsmigranten	I
Agrarische gebouwen	I
Woonwagens	I
Camping / Recreatiepark	I
Bedrijfsgebouwen / fabrieken tm cat. 2 (incl. bedrijfswoning)	II
Publieksfunctie - horeca	II
(Bedrijfs-)verzamelgebouw / multifunctioneelgebouw	II
Tijdelijk gebruik/bouw wonen	II
Commerciële kinderopvang (dagopvang / BSO / peuterspeelzaal)	II
Publieksfunctie - sport	II
Wonen - corporatie - hoogbouw/ flat vóór 1995	II
Wonen - corporatie - hoogbouw/ flat vanaf 1995	II
Onderwijsgebouw	II
Publieksfunctie - wonen boven winkel/ horeca/ sport	II

Brandveilig gebruik

Brandveiligheid is een toetsingsthema bij bouw en komt terug binnen verschillende werkstappen bij vergunningverlening en toezicht. De benodigde uren daarvoor maken dan ook deel uit van het taakveld Bouw. Specifiek voor het taakveld brandveiligheid is de systematiek van de melding brandveilig gebruik en de omgevingsvergunning brandveilig gebruik zoals we die kennen onder de Wabo met de inwerkingtreding van de omgevingswet komen te vervallen. Onder de Omgevingswet zal in bepaalde gevallen nog wel een melding brandveilig gebruik verplicht zijn. Dit hangt af van de gebruiksfunctie van het gebouw of het aantal personen dat daarin tegelijk zal verblijven. Deze gevallen zijn terug te vinden in het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl).

Prioritering werkzaamheden brandveilig gebruik

Voor brandveilig gebruik hebben wij geen aparte risicoanalyse gemaakt. De prioriteit voor inspecties op dit gebied liggen bij de bouwwerken waarin veel(kwetsbare) mensen verblijven. De prioritering ligt daarom bij:

- Zorginstellingen met bedgebed
- Scholen en kinderdagverblijven
- Gebouwen met logiesfunctie

Uitvoeringsprogramma VRD

De taken rondom brandveilig gebruik liggen deels bij de VRD. De VRD heeft een eigen uitvoeringsprogramma, dit is tot stand gekomen in samenspraak met de Drentse gemeentes.

Prognose

Voor de prognose hebben wij gebruik gemaakt van de getallen van het jaar 2023. We hebben de aantallen van de vergunning en melding brandveilig gebruik samengevoegd. We gaan hier tevens uit van vergelijkbare aantallen met het jaar 2023. Doordat de vergunningplicht vervalt kun je een lager aantal verwachten, maar de aantallen van het jaar 2023 liggen al beduidend lager dan de voorgaande jaren, waardoor we de prognose gelijk houden.

Categorie	Prognose aantal meldingen 2024
Melding brandveilig gebruik	7

Milieu

Elk jaar beoordelen we of er milieu-onderwerpen zijn waarbij een thematische aanpak meerwaarde heeft. Daarnaast zijn er een aantal landelijke milieuthema's die spelen. Hiervoor geldt dat we de ontwikkelingen in de gaten houden.

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet vervalt de Omgevingsvergunning beperkte milieutoets. Alle OBM-plichtige activiteiten zijn opnieuw bekeken en is er bepaald of er een vergunningplicht geldt of niet. Het Besluit activiteiten leefomgeving bepaald of een bepaalde OBM-plichtige activiteit een vergunningplicht kent of niet.

Prioritering RUDD

De taken rondom milieu liggen bij de Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUDD). De RUDD heeft een eigen jaarprogramma met een verwachting en prioritering samengevat. Dit is tot stand gekomen in samenspraak met de Drentse gemeentes. Op moment van schrijven is het jaarprogramma 2024 van de RUDD nog niet vastgesteld.

Prognose

Voor de prognose hebben wij gebruik gemaakt van de getallen van het jaar 2023. Hier verwachten wij ook dat de Omgevingswet invloed heeft op de te verwachten aantallen. Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet bestaat nu de mogelijkheid om leges te heffen voor milieuvergunningen. Van deze mogelijkheid hebben wij gebruik gemaakt door deze leges op te nemen in onze legesverordening 2024. Dit kan als effect hebben dat we een lichte daling in 2024 gaan zien, omdat men eind 2023 nog snel milieuvergunningen heeft ingediend. Sloopmeldingen worden vaak in samenhang met een aanvraag voor een omgevingsvergunning voor bouw ingediend. Aangezien we voor de bouwactiviteiten een stabiel beeld verwachten, kunnen we ook voor de sloopmeldingen eenzelfde aantal verwachten voor 2024 als in 2023.

Categorie	Prognose aantal vergunningen of meldingen 2023
Milieu vergunning	16
Sloopmelding	290
Totaal	306

Openbare ruimte en Veiligheid

De APV-vergunningverleners zijn verantwoordelijk voor het behandelen van de APV vergunningen, ontheffingen en meldingen. De boa's houden toezicht op wat onder andere in de APV is vastgesteld.

Prioritering openbare orde en veiligheid

Activiteiten die onder de risicoklasse I (zeer hoog) en risicoklasse II (hoog) risico vallen en waarbij de prioritering hoog ligt bij openbare orde en veiligheid zijn:

Omschrijving	Klasse
Vergunning evenement type C	I
Vergunning evenement type B	I
Drugslab	I
Aw-vergunning (commercieel)	I
Incidentele activiteiten horeca	I
Afvaldumping/ zwerfafval	I
Jeugdoverlast (criminele jeugdgroep)	I
Vergunning evenement type A	I
Kwekerijen	I
Jeugdoverlast (samenscholing)	I
Aw-vergunning (paracommercieel)	I
Zwervers	I
Plaatsen voorwerpen openbare weg	I
Verstrekking aan minderjarigen	I
Wederverstrekking	I
Ontheffing ex art 35 Aw wet	I
Verboden drankgebruik	II
Lachgasverbod	II
Verontreiniging door honden	II
Exploatievergunning openbare inrichting	II
(Ontheffing) Stook verbod	II
Tijdelijke gebruiksmelding	II
Drugsoverlast op straat	II
Aanlijnplicht honden	II
Ontheffing plaatsen voorwerpen openbare weg	II
Melding plaatsen voorwerpen openbare weg	II
Parkeren van fietsen of bromfietsen	II
Melding gevaarlijke honden	II
Hinderlijke beplanting / gevaarlijke voorwerpen	II
Parkeren grote voertuigen	II
Doorschenken bij dronkenschap	II
Carbidschieten	II
APV ontheffing geluidhinder	II
Aantasting groen door voertuigen	II

Prognose

Voor de prognose van het te verwachten aantal aanvragen voor APV vergunningen hebben wij gebruik gemaakt van de getallen van het jaar 2023. In het jaarverslag is terug te zien dat er in het jaar 2023 een stevige stijging te zien is in het aantal vergunningen, meldingen en ontheffingen ten opzichte van het jaar 2022. Dit is met name te verklaren omdat in het jaar 2023 er geen belemmeringen meer speelden door corona-maatregelen. In 2024 zullen er ook geen corona-maatregelen gelden, dus gaan we uit van de daadwerkelijke aantallen van 2023 voor onze prognose van 2024, omdat we verwachten dat het een vergelijkbaar jaar zal zijn.

Categorie	Prognose aantal vergunningen, meldingen of ontheffingen 2024
Melding evenement	73
Vergunning evenement type A	116
Vergunning evenement type B	21
Vergunning evenement type C	4
Melding incidentele activiteiten horeca	8
Kennisgeving betoging openbare plaatsen	0
APV ontheffing geluidhinder	8
Ontheffing Kamperen buiten kampeerterreinen	0
Ontheffing Stook verbod	0
Ontheffing ex art 35 Aw	4
Aw vergunning horeca commercieel	15
Aw vergunning paracommercieel	0
Exploitatie vergunning openbare inrichting horeca	4
Aanpassing aanhangsel Aw wet vergunning	1
Standplaats vergunning	20
Standplaats melding	4
Vergunning weekmarkt	0
Melding klein kansspel	0
Vergunning loterij	2
Aanwezigheidsvergunning	5
Vergunning Kledinginzameling (Afvalstoffenverordening)	24
Besluit huisverbod	6
Ontheffing Spandoeken	2
Vergunning seksbedrijf	0
Artikel 2:10 Vergunning plaatsen voorwerpen openbare weg	17
Collectevergunning	3
Melding collecte	1
Melding gevaarlijke honden	0
Bijtincident	3
Crossterreinen	0
Melding carbid schieten	50
Ontheffing reclame	44
Terras	8
Paasvuren	12
Ontheffing winkeltijden	1
TUG verklaring	12
Opstijgen heteluchtballon	2
Ontheffing brandveilig gebruik	1
Totaal	471

3.4. Wat komt er op ons af?

Inwerkingtreding Omgevingswet

Op 1 januari 2024 is de Omgevingswet in werking getreden. In de afgelopen jaren hebben we al veel in de voorbereiding gerealiseerd, maar welk effect de wet in de praktijk zal hebben is in 2024 afwachten. Verder verwachten we dat naar aanleiding van praktijkervaringen de processen aangepast dan wel aangescherpt moeten worden. Bovendien vraagt de transitie van het tijdelijk omgevingsplan naar een definitief omgevingsplan de komende jaren om inzet vanuit ons team.

De invoering van de Omgevingswet heeft ook als effect gehad dat initiatiefnemers nog snel voor inwerkingtreding hun aanvraag hebben ingediend om nog onder de oude procedures te vallen. Dit levert het begin van 2024 extra werk op bij vergunningverlening, bovenop de effecten na 1 januari 2024 van de Omgevingswet.

Wet kwaliteitsborging

Tegelijk met de Omgevingswet treedt de Wkb stapsgewijs in werking. In de afgelopen jaren is een deel van de benodigde voorbereidende werkzaamheden al verricht. De werkprocessen zijn ingericht en er zijn twee proefprojecten gedraaid.

Per 1 januari gaat de Wkb in voor nieuwe bouwwerken in gevolgklasse 1. De Wkb voor het verbouwen van bouwwerken in gevolgklasse 1 gaat niet in per 1 januari 2024, hier moet nog een nieuwe datum bekend worden gemaakt. Op z'n vroegst zal dit op 1 januari 2025 onder de Wkb komen te vallen.

Dit jaar wordt gestart met het opstellen van uitvoeringsbeleid voor toezicht en handhaving onder de Wkb. Ook worden de bijzondere lokale omstandigheden waar de kwaliteitsborger rekening mee moet houden in de risicobeoordeling geïnventariseerd en vastgelegd in beleid. Dit vraagt capaciteit van met name de VTH-beleidsmedewerkers, toezichthouders en handhavingsjuristen.

Inrichting VTH-systeem Powerbrowser

Op 1 januari 2022 zijn we van het generieke zaaksysteem Medewerkerportaal overgestapt op het VTH-systeem Powerbrowser 2020. In 2024 gaan we verder met de doorontwikkeling van Powerbrowser. We willen met het gebruik van Powerbrowser beter inzicht krijgen in onze VTH-taken, omdat we ingezet hebben op data gestuurd werken. Dit vraagt om continu aanscherpen zodat we de informatie op de juiste manier naar voren kunnen halen. Bovendien zal de praktijkervaring van de Omgevingswet ook om aanpassingen in Powerbrowser vragen.

Hiermee samenhangend zijn we gestart met het ontwikkelen van een dashboard waarbij we de gegevens van Powerbrowser inzichtelijk te maken. Dit is niet alleen handig voor VTH-medewerkers, maar ook voor ons VTH-beleid om gedurende het jaar te kunnen monitoren. In 2024 zal een projectgroep bezig zijn met het ontwikkelen van dit dashboard.

Om het data gestuurde inzicht te bewerkstelligen willen onze individuele werkplannen (IWP's) in overeenstemming brengen met ons VTH-beleid. In de IWP's geeft elke VTH-medewerker aan het begin van het jaar aan hoeveel uren ze verwachten te besteden aan hun taken. Gedurende het jaar registreren ze de daadwerkelijke uren in het tijdschrijfprogramma TIM. Aan het eind van het jaar kunnen we dit vergelijken en monitoren of dit overeenkomt met de tijdsindicatie die we aan processen hebben gegeven in ons VTH-beleid. Door deze processen zo scherp mogelijk inzichtelijk te krijgen, kunnen we prognoses maken en capaciteit berekenen en zo nodig hier vervolgcacties op nemen.

2024 zal verdere inzet vragen om de IWP's en TIM op elkaar aan te laten sluiten, zodat we deze gegevens in samenhang met de gegevens vanuit Powerbrowser kunnen gebruiken om een data gestuurd inzicht te bewerkstelligen.

Energielabel C-verplichting kantoren

Per 1 januari 2023 is de 'Energielabel C-verplichting' in werking getreden en moeten alle kantoorgebouwen verplicht energielabel C of hoger hebben. In 2023 hebben wij nog geen tijd gehad om dit op te pakken, zoals staat aangegeven in ons jaarverslag 2023.

In 2024 willen we dit projectmatig oppakken, waarbij de aanpak in een projectplan wordt vastgelegd. Bij de aanpak zal gebruik gemaakt worden van de RVO lijst die ieder kwartaal een geüpdatete lijst beschikbaar stelt. Deze lijst zal worden gecontroleerd en aangevuld met de lokale kennis en gegevens.

Bij kantoorpanden die geen energielabel C hebben zal er een handhavingstraject opgestart worden. Dit zal bestaan uit verschillende stappen waar men eerst de kans krijgt om het energielabel verkrijgen of om een verbeterplan aan te leveren. Mocht dit niet afdoende zijn, dan zal er uiteindelijk een handhavingprocedure worden gestart.

3.5. Projecten 2024

Met de analyse van wat er nog op ons afkomt en de evaluatie van de projecten die vorig jaar en daarvoor speelden kan de lijst met projecten voor komend jaar worden opgemaakt. In 2024 werken we aan de volgende projecten:

Taakveld	Projecten 2024
Bouwen	<ul style="list-style-type: none"> WKB, inclusief uitvoeringsbeleid wkb toezicht en handhaving en in kaart brengen bijzondere lokale omstandigheden
RO	<ul style="list-style-type: none"> Actualisatie bedrijventerreinen Vitale vakantieparken Drenthe
Organisatie	<ul style="list-style-type: none"> Implementatie Omgevingswet Beleidsactualisatie
APV	<ul style="list-style-type: none"> Exploitatievergunningen

Door de VTH-medewerkers zijn niet voor alle projecten uren geraamd in de IWP's aan het begin van het jaar. Bovendien zal aan bepaalde projecten gewerkt worden door medewerkers die geen VTH-medewerkers zijn. Daarom kan niet voor elk project een inschatting gemaakt worden van de te verwachten uren voor 2024. Voor een aantal projecten is dit wel gedaan in de IWP's. In de tabel hieronder zijn de te verwachten uren opgenomen voor VTH-medewerkers.

Projecten	Prognose aantal uren 2024
Project omgevingswet	459
Programma Vitale Vakantieparken	2747
Inhuur boa uren	3454
Gezamenlijke controles omgevingswet en APV & bijzondere wetten	110
Totaal	6670

3.6. Ondersteunende dienstverlening VTH

Naast de kernwerkzaamheden van de VTH-medewerkers zijn er ook veel werkzaamheden die onder ondersteunende dienstverlening geschaard kunnen worden. Voor het jaar 2024 is een prognose gemaakt voor hoeveel uren dit voor VTH-medewerkers gaat kosten. Deze prognose is gebaseerd op de daadwerkelijke uren uit 2023. Zie de tabel hieronder.

VTH ondersteunende dienstverlening	Prognose aantal uren 2024
Interne reguliere overleggen	3424
Inzet omgevingscoach, informatieverzoek en telefoondienst	2476
BAG + huisnummering	609
Actualisatie VTH beleid	98
Aanpassen verordeningen	93
RUD Accounthouderschap	400
WOO-verzoeken	260
Ondersteuning team OOW en teamleider	1836
Overige administratietaken en postverwerking	487
Secretariaat omgevingstafel	364

Dienstverlening rondom toezicht en handhaving	240
Wettelijk advies	43
Opleiding/training	939
Advisering intern	622
Totaal	12830

3.7. Capaciteit VTH-organisatie

Hieronder staat de VTH organisatie nader toegelicht met de daarbij behorende taken en verantwoordelijkheden. De gemeente Coevorden heeft de uitvoering van haar VTH-taken grotendeels georganiseerd binnen het team Omgevingsontwikkeling. De APV taken vallen onder het team Economie & Veiligheid. De VTH-taken op het gebied van milieu zijn ondergebracht bij de RUDD. De beschikbare capaciteit bij het team Omgevingsontwikkeling voor de uitvoering van de VTH taken over 2024 is als volgt opgebouwd:

Functie	Beschikbare fte intern
Administratief	3,28
Vergunningverlener Wabo	5,67
Toezichthouder Wabo	4,5
Jurist Wabo	5,39
Vergunningverlener APV	2,61
BOA	3
Jurist APV	2
Advies (extern)	0
RO adviseur	5
Totaal	31,45

In bijlage III is een volledig overzicht opgenomen van de functies, taken, capaciteit in uren, beschikbare fte en berekende fte. Voor de berekende fte hebben we gebruik gemaakt van daadwerkelijke uren uit het programma Tim en dit jaar hebben we de benodigde tijd van VTH-processen aangescherpt naar de specifieke werkwijze van Coevorden. Echter hebben wij nog niet een volledig inzicht, dit is een proces waar we de komende jaren mee verder gaan. Verder valt in het algemeen op te merken dat in de kolom beschikbare fte ook vacatures zijn meegerekend. Dus de geschetste situatie op papier kan afwijken van de praktijk, omdat niet alle vacatures ingevuld zijn. Het kan dan een groen beeld geven, maar dit is alleen het geval als de bezetting volledig is.

Een aantal functies vraagt om een nadere toelichting. Bij de functie 'vergunningverlener Ow' zijn de functies van frontoffice en omgevingscoach ook meegenomen. De frontoffice is sinds eind 2023 weer ingesteld om de eerste contactmomenten en vragen in verband met vergunningverlening op te vangen. Bij de functie 'jurist Ow' lijkt een ruim overschot te bestaan, maar dit moet genuanceerd worden. Een deel van de taken binnen deze functie valt niet onder de VTH-keten. Bovendien bestaan er binnen dit functiegebied een aantal openstaande vacatures, waarvoor extern is ingehuurd en gedurende het jaar de vacatures ook weer worden ingevuld, wat een bepaalde overlap met zich mee brengt. Bij de functie 'RO adviseur' lijkt ook een ruim overschot te zijn, maar hier geldt deels hetzelfde als bij de functie van 'jurist Ow'. De taken van een 'RO adviseur' liggen niet alleen binnen de VTH-keten. Ze hebben taken op het gebied van ruimtelijke ordening procedures en ze hebben verschillende beleidstaken, waarvoor ze uren gebruiken. Bovendien is 1 fte bij 'RO adviseur' meegenomen waarvan de medewerker langdurig ziek is en geen werkzaamheden uitvoert.

Voorwaarde om dit programma te kunnen uitvoeren is dat alle openstaande vacatures binnen VTH worden ingevuld en dat de incidentele financiering, net zoals in voorgaande jaren, ook voor 2024 wordt gecontinueerd. Om voor 2025 en verder een vergelijkbaar ambitieniveau te kunnen hanteren komen we in de kaderbrief met voorstellen om o.a. voor de VTH-organisatie 1 a 2 fte extra aan toezichthouders structureel aan de formatie toe te voegen.

3.8. Kwaliteitscriteria VTH

Binnen het team Omgevingsontwikkeling zijn vergunningverlening, toezicht en handhaving functioneel en per medewerker gescheiden. Hiermee wordt voorkomen dat een bedrijf een vergunning én daarna een controle krijgt van dezelfde medewerker. De medewerkers van de gemeente Coevorden voldoen op dit moment aan de kwaliteitscriteria 2.3. Dit is wel een zwakke plek binnen de VTH-organisatie. Op verschillende plaatsen kan het wegvallen van één persoon ervoor zorgen dat we niet meer voldoen aan de kwaliteitscriteria.

3.9. Advies door externe partijen op dagelijkse taken

Bij de werkzaamheden die de gemeente uitvoert rondom de VTH-taken wordt er ook geadviseerd door externe partners. De volgende partners zijn betrokken:

Milieu

De RUD Drenthe is sinds 2014 een samenwerkingsverband tussen alle Drentse gemeenten en de provincie Drenthe op het gebied van milieu- en bodemtaken. Als gemeente Coevorden zijn wij één van de twaalf gemeenten die eigenaar is van de RUD Drenthe. Naast dat wij mede-eigenaar zijn, zijn wij ook opdrachtgever. Daardoor zijn wij in samenspraak met de andere gemeenten en de provincie Drenthe zelf verantwoordelijk voor het milieubeleid en prioriteitsstelling, welke wordt vastgelegd in de U&H strategie van de RUDD.

In onze rol als mede-eigenaar hebben wij met grote regelmaat overleg met andere mede-eigenaren en de RUDD. In deze overleggen worden de dagelijkse zaken, de stukken vanuit de P&C-cyclus voorbereid en de voortgang, ontwikkelingen, strategie etc. besproken. De uitkomsten van de overleggen tussen de mede-eigenaren vormen daarnaast input voor het dagelijks bestuur.

In onze rol als opdrachtgever heeft onze accounthouder met grote regelmaat overleg met andere accounthouders. In overleggen en werkgroepen wordt de besproken hoe invulling wordt gegeven aan de uitvoering van milieu- en bodemtaken.

Brandveiligheid

Voor advisering bij vergunningverlening en voor toezicht op brandveiligheidsaspecten wordt er nauw samengewerkt met de Veiligheidsregio Drenthe (VRD). De VRD adviseert de gemeente Coevorden in het kader van vergunningverlening op het gebied van brandveilig gebruik. Ook voert de VRD op dit gebied deels het toezicht uit. De samenwerkingsafspraken tussen de VRD en de gemeente Coevorden liggen vast in een Dvo. De VRD rapporteert jaarlijks over de uitgevoerde werkzaamheden en stelt jaarlijks in overleg met de gemeente Coevorden een jaarplan en evaluatie uitvoeringsplan op.

Constructies

Momenteel is er in de organisatie gebrek aan expertise op constructief gebied. Aanvragen voor nieuwbouw en verbouw worden nu in beginsel niet getoetst door een constructeur. Aangezien het de wens is om dit wel te doen is constructieve toetsing vorig jaar meegenomen in de toetsingsstrategie. Afgelopen jaar hebben we afstemming gezocht met de constructeur van de gemeente Emmen en hebben we voorlopige afspraken gemaakt om in 2024 met een samenwerking te starten. We zullen van de constructeur gebruik maken voor het constructief toetsen van de vergunningen met de gevolgklasse 2-3 in risicoklasse I en II.

Welstand

De gemeente Coevorden heeft ervoor gekozen extern advies in te winnen van een deskundige voor het oordeel of aan de redelijke eisen van welstand wordt voldaan. De welstandscommissie geeft deze adviezen en de kosten worden voor 100% doorgerekend aan de aanvrager. De door de raad vastgestelde welstandsnota dient daarbij als toetsingskader. Het Oversticht verzorgt voor ons de welstandscommissie. Op deze manier is onafhankelijke toetsing gewaarborgd.

Overige adviezen

Het kan natuurlijk voorkomen dat we voor andere zaken advies inwinnen van andere ketenpartners zoals de Provincie Drenthe, de waterschappen, het openbaar ministerie en

de politie. De samenwerking met deze ketenpartners is incidenteel in plaats van structureel en sterk afhankelijk van welke problematiek er speelt.

3.10. Financiële borging

De financiële borging van de inzet van de beschikbare capaciteit en de nodige middelen ligt vast in de gemeentelijke jaarlijkse begroting. Het uitgangspunt voor het vaststellen van de begroting is dat we met de leges die binnenkomen voor de vergunningaanvragen zoveel mogelijk de kosten voor onze capaciteit (fte's) dekken.

De loonsom van de VTH-medewerkers wordt betaald uit de kostenplaats 'Leefomgeving, Omgevingsontwikkeling'. De totale loonsom inclusief overhead van alle (interne) VTH-medewerkers inclusief ondersteuning is ongeveer €2.090.892,- (berekend a.d.h.v. een gemiddeld uurtarief). Dit is niet apart gebudgetteerd maar hoort bij de uitgaven op de begroting van de gemeente Coevorden. De kosten van extern advies voor vergunningen, zoals bijvoorbeeld welstand zijn begroot op de kostenplaats 'Bestemmingsplannen' voor een bedrag van € 58.800,-. Vorig jaar was dit bedrag hoger omdat er een incidenteel bedrag bij in zat vanuit de Programmabegroting 2023, dit is voor 2024 niet het geval. Zoals eerder aangegeven gebruiken wij het VTH-systeem Powerbrowser, de kosten voor dit programma zijn begroot op de kostenplaats 'Automatisering' en bedragen € 34.000,-. Verder is er voor VTH en juridische advisering €100.000,- begroot voor 2024.

De legesopbrengst met betrekking tot omgevingsvergunningen bedroeg €1.288.007 in 2023, ten opzichte van € 1.711.942,- in 2022. Er was een bedrag van € 1.044.500,- begroot, wat een overschot van € 243.507,- tot gevolg had. De legesopbrengsten van de APV-vergunningen hebben we op dit moment niet inzichtelijk.

De totale loonsom voor VTH-medewerkers wordt voor 2024 hoger verwacht dan het jaar 2023. Dit heeft een aantal redenen. Het totale fte voor VTH-medewerkers is hoger dan in het jaar 2023 (2,8 fte hoger), dit brengt extra loonkosten met zich mee. Bovendien zijn er binnen een aantal functies een aantal fte's een loonschaal omhoog gegaan, wat ook extra loonkosten met zich mee brengt. Tot slot is het berekenen van de loonkosten voor 2024 anders uitgevoerd dan de berekening voor 2023. Voor 2023 is er gebruik gemaakt van een globale schatting, waarin de ervaring van de voorgaande jaren is meegenomen. Voor de berekening van 2024 is gebruik gemaakt van de daadwerkelijke uren die zijn ingezet door VTH-medewerkers voor de VTH-taken. Deze uren zijn het hele jaar 2023 geregistreerd in het eerdergenoemde programma TIM. Naar verwachting zal dit een specifiek beeld geven. Aan het eind van 2024 zullen we beoordelen of deze inschatting een beter beeld heeft gegeven.

BIJLAGE I

Klasse
ZEER GROOT RISICO
GROOT RISICO
BEPERKT RISICO
KLEIN RISICO
ZEER KLEIN RISICO

Bouw

Omschrijving	Klasse
GK2-3 Wonen Cat III > 1.000.000	I
GK2-3 Wonen Cat II 100.000 -1.000.000	I
GK2-3 Bedrijf Cat III > 1.000.000	I
GK2-3 Publiek Cat III > 1.000.000	I
GK1 Wonen Cat III > 1.000.000	I
GK1 Wonen Cat II 100.000 -1.000.000	I
GK2-3 Kantoor Cat III > 1.000.000	I
Basis Onderwijsfunctie / Buitenschoolse Opvang	I
GK2-3 Bedrijf Cat II 100.000 - 1.000.000	I
GK2-3 Publiek Cat II 100.000 - 1.000.000	I
Gezondheidszorgfunctie met bedgebied	I
GK2-3 Kantoor Cat II 100.000 - 1.000.000	II
GK1 Kantoor Cat III > 1.000.000	II
Kinderdagverblijf	II
GK2-3 Wonen Cat I < 100.000	II
GK1 Publiek Cat III > 1.000.000	II
Monumenten	II
Gezondheidszorgfunctie zonder bedgebied	II
Recreatiewoningen	II
GK2-3 Bedrijf Cat I < 100.000	II
GK1 Kantoor Cat II 100.000 - 1.000.000	II
GK1 Bedrijf Cat II 100.000 - 1.000.000	III
GK1 Wonen Cat I < 100.000	III
GK1 Bedrijf Cat III > 1.000.000	III
GK1 Publiek Cat II 100.000 - 1.000.000	III
GK1 Bedrijf Cat I < 100.000	III
GK2-3 Publiek Cat I < 100.000	III
Slopen	III
GK2-3 Kantoor Cat I < 100.000	III
GK1 Publiek Cat I < 100.000	III
Tijdelijke bouwwerken kantoor/bedrijf	III
GK1 Kantoor Cat I < 100.000	III
Bouwwerken geen gebouw zijnde GK 2-3	III
Bouwwerken geen gebouw zijnde GK 1	IV
Tijdelijke bouwwerken wonen	IV
Tijdelijke bouwwerken publiek	IV
Gebouwen met celfunctie	IV

Ruimtelijke ordening

Omschrijving	Klasse
(Illegale) bewoning; permanente bewoning recreatieverblijven	I
(Illegale) gebruik bedrijf cat. >3.1;	I
(Illegale) bouw; grote bouwwerken [bebouwde kom]	I
(Illegale) bouw; grote bouwwerken [buitengebied]	I
(Illegale) kap [buitengebied]	I
(Illegale) gebruik gronden voor opslag gevaarlijke stoffen;	I
(Illegale) gebruik wonen;	I
(Illegale) bewoning; illegale kamerverhuur	I
(Illegale) bouw; monumenten	I
(Illegale) kap [bebouwde kom]	I
(Illegale) aanleg [buitengebied]	II
(illegale) slopen	II
(Illegale) bouw; middel bouwwerken [buitengebied]	II
(Illegale) bouw; middel bouwwerken [bebouwde kom]	II
Landschappelijke inpassing	II
(Illegale) bouw; bouwwerken geen gebouw zijnde	II
(Illegale) bouw; kleine bouwwerken [bebouwde kom]	II
(Illegale) bouw; kleine bouwwerken [buitengebied]	II
(Illegale) aanleg [bebouwde kom]	II
Excessen welstand	II
(Illegale) gebruik bedrijf cat. <2;	II
(illegale) inrit/uitrit	III
(Illegale) reclame [buitengebied]	III
(Illegale) reclame [bebouwde kom]	III
(illegale) reclame [industrieterreinen]	III

Bestaande Bouw

Omschrijving	Klasse
Bedrijfsgebouwen / fabrieken cat. 2 - cat. 4.1 (incl. bedrijfswoning)	I
Huisvesting arbeidsmigranten	I
Agrarische gebouwen	I
Woonwagens	I
Camping / Recreatiepark	I
Bedrijfsgebouwen / fabrieken tm cat. 2 (incl. bedrijfswoning)	II
Publieksfunctie - horeca	II
(Bedrijfs-)verzamelgebouw / multifunctioneelgebouw	II
Tijdelijk gebruik/bouw wonen	II
Commerciële kinderopvang (dagopvang / BSO / peuterspeelzaal)	II
Publieksfunctie - sport	II
Wonen - corporatie - hoogbouw/ flat vóór 1995	II
Wonen - corporatie - hoogbouw/ flat vanaf 1995	II
Onderwijsgebouw	II
Publieksfunctie - wonen boven winkel/ horeca/ sport	II
Hotel	III
Kamerverhuur	III
Wonen - particulier - hoogbouw/ flat vóór 1995	III
Wonen - particulier vóór 1995	III
Wonen - particulier - hoogbouw/ flat vanaf 1995	III
Publieksfunctie - winkel (incl. detailhandel en winkelcentra)	III
Woonboten	III
Wonen - corporatie vóór 1995	III
Woonzorgcomplexen	III
Wonen - particulier vanaf 1995	III
Rijks- en gemeentemonument	III
Manege en/of paardenbakken	III
Wonen - corporatie vanaf 1995	III
Gezondheidsfunctie met bedgebied	III
Woningen met aan huis gebonden beroepen	IV
Zwembad (incl. toestellen)	IV
Tijdelijke gebruik/ bouw publiek	IV
Publieksfunctie - overig (buurthuizen, bibliotheek, aula)	IV
B&B en logies	IV
Kantoorgebouw	IV
Gezondheidsfunctie zonder bedgebied	IV
Gastouderopvang	V
Parkeergarages	V
GK 2-3 Bouwwerk geen gebouw zijnde	V
GK 1 Bouwwerk geen gebouw zijnde	V

Openbare ruimte en veiligheid

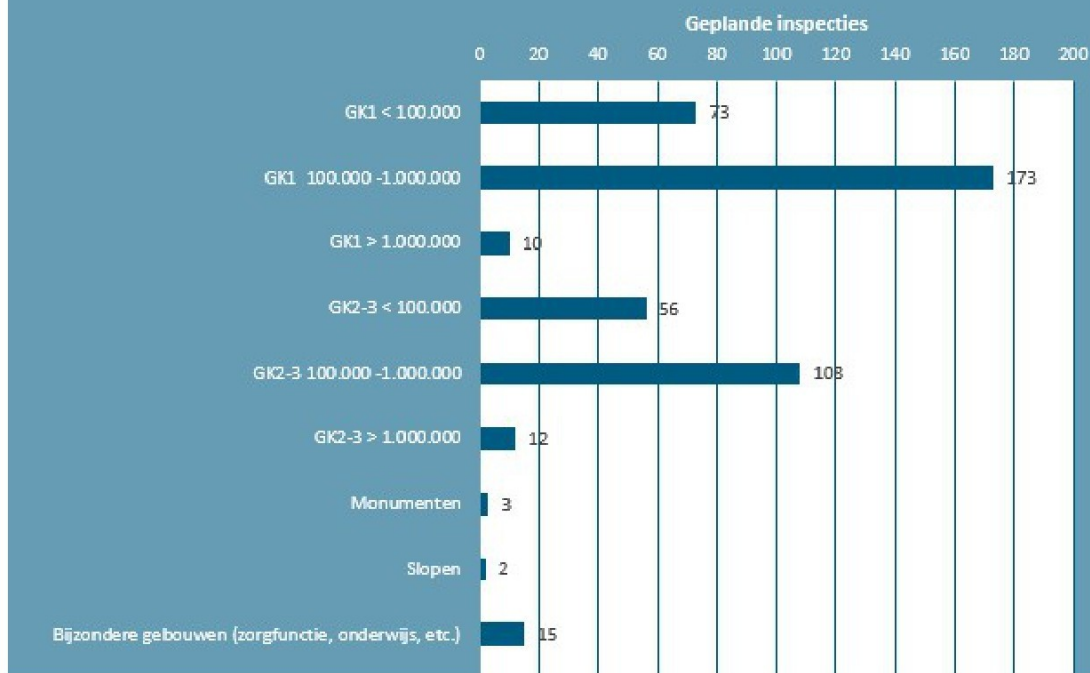
Omschrijving	Klasse
Vergunning evenement type C	I
Vergunning evenement type B	I
Drugslab	I
Aw-vergunning (commercieel)	I
Incidentele activiteiten horeca	I
Afvaldumping/ zwerfafval	I
Jeugdoverlast (criminele jeugdgroep)	I
Vergunning evenement type A	I
Kwekerijen	I
Jeugdoverlast (samenschooling)	I
Aw-vergunning (paracommercieel)	I
Zwervers	I
Plaatsen voorwerpen openbare weg	I
Verstrekking aan minderjarigen	I
Wederverstrekking	I
Ontheffing ex art 35 Aw wet	I
Verboden drankgebruik	II
Lachgasverbod	II
Verontreiniging door honden	II
Exploitatievergunning openbare inrichting	II
(Ontheffing) Stook verbod	II
Tijdelijke gebruiksmelding	II
Drugsoverlast op straat	II
Aanlijnplicht honden	II
Ontheffing plaatsen voorwerpen openbare weg	II
Melding plaatsen voorwerpen openbare weg	II
Parkeren van fietsen of bromfietsen	II
Melding gevaarlijke honden	II
Hinderlijke beplanting / gevaarlijke voorwerpen	II
Parkeren grote voertuigen	II
Doorschenken bij dronkenschap	II
Carbidschieten	II
APV ontheffing geluidhinder	II
Aantasting groen door voertuigen	II
Aanwezigheidsvergunning (kansspelautomaten)	III
Terrassen	III
Aw vergunning horeca /slijterij	III
Defecte voertuigen, voertuigwrakken	III
Melding evenement	III
Foutief parkeren	III
Parkeren en stallen recreatieve voertuigen	III
Voertuigen van autobedrijf	III
Vergunning Seksinrichting	IV
Loterijen	IV
Reclamevoertuigen	IV
Kennisgeving betoging openbare plaatsen	IV
Wildplassen	IV
Melding bingo	IV
Aanhangsel Aw wet	IV
Standplaatsvergunning (niet markt)	IV

Weekmarkt	IV
Kamperen buiten kampeerterreinen	IV
Parkeren blauwe zone	IV
Textielinzameling	V
Melding BGBOP	V

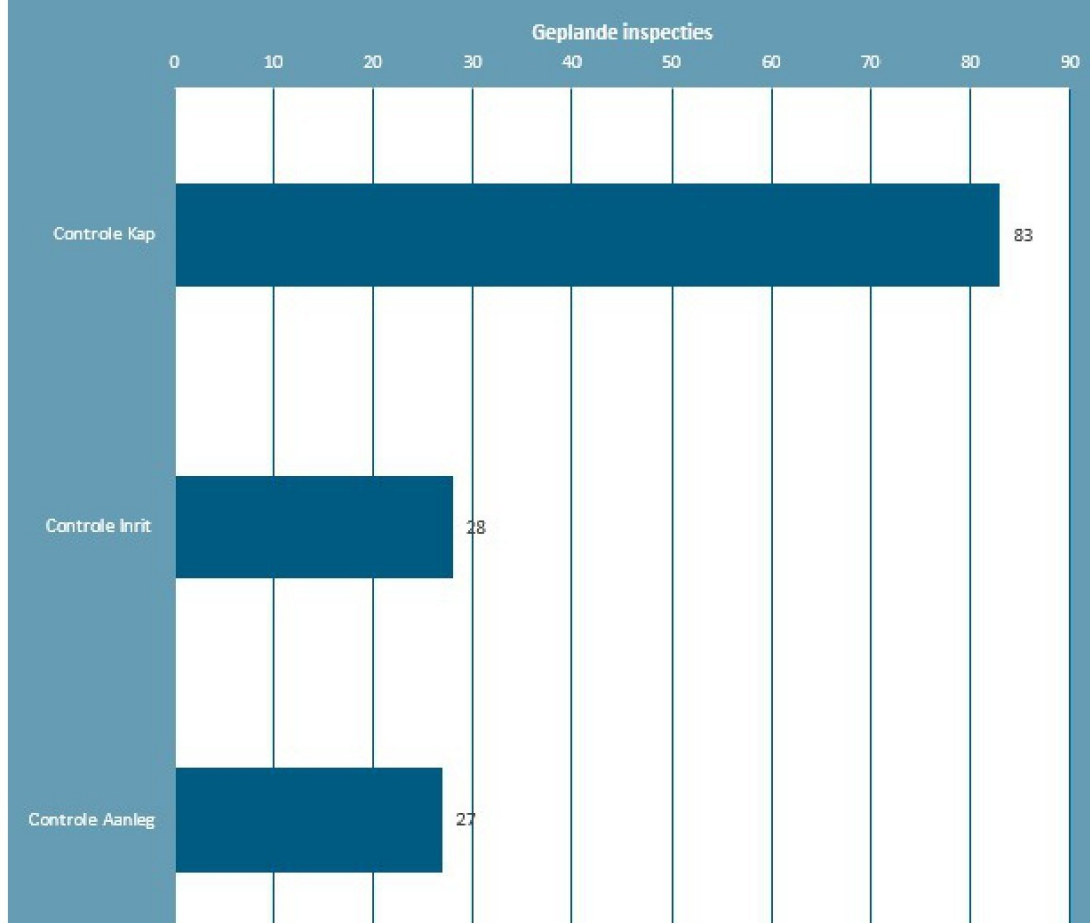
BIJLAGE II

Object	Aantal Objecten	Effecten	Naleving	Totaal	Klasse	Frequentie
GK2-3 Wonen Cat III > 1.000.000	2	7,4	5,6	41,8	I	100%
GK2-3 Wonen Cat II 100.000 - 1.000.000	15	6,6	5,8	38,7	I	100%
GK2-3 Bedrijf Cat III > 1.000.000	2	6,0	5,9	35,5	I	100%
GK2-3 Publiek Cat III > 1.000.000	0	7,5	4,7	34,8	I	100%
GK1 Wonen Cat III > 1.000.000	2	6,1	5,5	33,7	I	100%
GK1 Wonen Cat II 100.000 - 1.000.000	42	5,5	6,0	32,8	I	100%
GK2-3 Kantoor Cat III > 1.000.000	0	7,3	4,5	32,4	I	100%
Basis Onderwijsfunctie / Buitenschoolse Opvang	2	7,5	4,3	31,7	I	100%
GK2-3 Bedrijf Cat II 100.000 - 1.000.000	9	4,9	6,1	30,2	I	100%
GK2-3 Publiek Cat II 100.000 - 1.000.000	10	6,5	4,5	29,4	I	100%
Gezondheidszorgfunctie met bedgebied	1	7,0	4,2	29,3	I	100%
GK2-3 Kantoor Cat II 100.000 - 1.000.000	2	6,3	4,5	28,5	II	100%
GK1 Kantoor Cat III > 1.000.000	1	6,5	4,3	28,3	II	100%
Kinderdagverblijf	2	6,5	4,3	28,2	II	100%
GK2-3 Wonen Cat I < 100.000	6	4,7	6,0	28,0	II	100%
GK1 Publiek Cat III > 1.000.000	0	6,7	4,2	27,8	II	100%
Monumenten	1	4,8	5,8	27,6	II	100%
Gezondheidszorgfunctie zonder bedgebied	0	6,2	4,3	26,9	II	100%
Recreatiewoningen	10	4,1	6,6	26,8	II	100%
GK2-3 Bedrijf Cat I < 100.000	11	4,4	6,1	26,6	II	100%
GK1 Kantoor Cat II 100.000 - 1.000.000	3	5,6	4,7	26,5	II	100%
GK1 Bedrijf Cat II 100.000 - 1.000.000	8	4,5	5,9	26,4	III	30%
GK1 Wonen Cat I < 100.000	67	3,9	6,7	26,2	III	30%
GK1 Bedrijf Cat III > 1.000.000	1	5,1	5,0	25,7	III	30%
GK1 Publiek Cat II 100.000 - 1.000.000	0	5,9	4,3	25,4	III	30%
GK1 Bedrijf Cat I < 100.000	12	4,1	5,9	24,1	III	30%
GK2-3 Publiek Cat I < 100.000	2	4,7	4,9	23,3	III	30%
Slopen	2	3,7	5,9	21,9	III	30%
GK2-3 Kantoor Cat I < 100.000	3	4,5	4,8	21,7	III	30%
GK1 Publiek Cat I < 100.000	0	4,6	4,7	21,6	III	30%
Tijdelijke bouwwerken kantoor/bedrijf	1	3,7	5,5	20,5	III	30%
GK1 Kantoor Cat I < 100.000	1	4,3	4,8	20,4	III	30%
Bouwwerken geen gebouw zijnde GK 2-3	2	4,9	4,1	20,1	III	30%
Bouwwerken geen gebouw zijnde GK 1	19	3,3	6,0	19,6	IV	30%
Tijdelijke bouwwerken wonen	7	3,5	5,6	19,5	IV	30%
Tijdelijke bouwwerken publiek	0	3,6	5,3	18,9	IV	30%
Gebouwen met celfunctie	0	5,0	3,1	15,5	IV	30%

Prognose Toezicht & handhaving Bouw

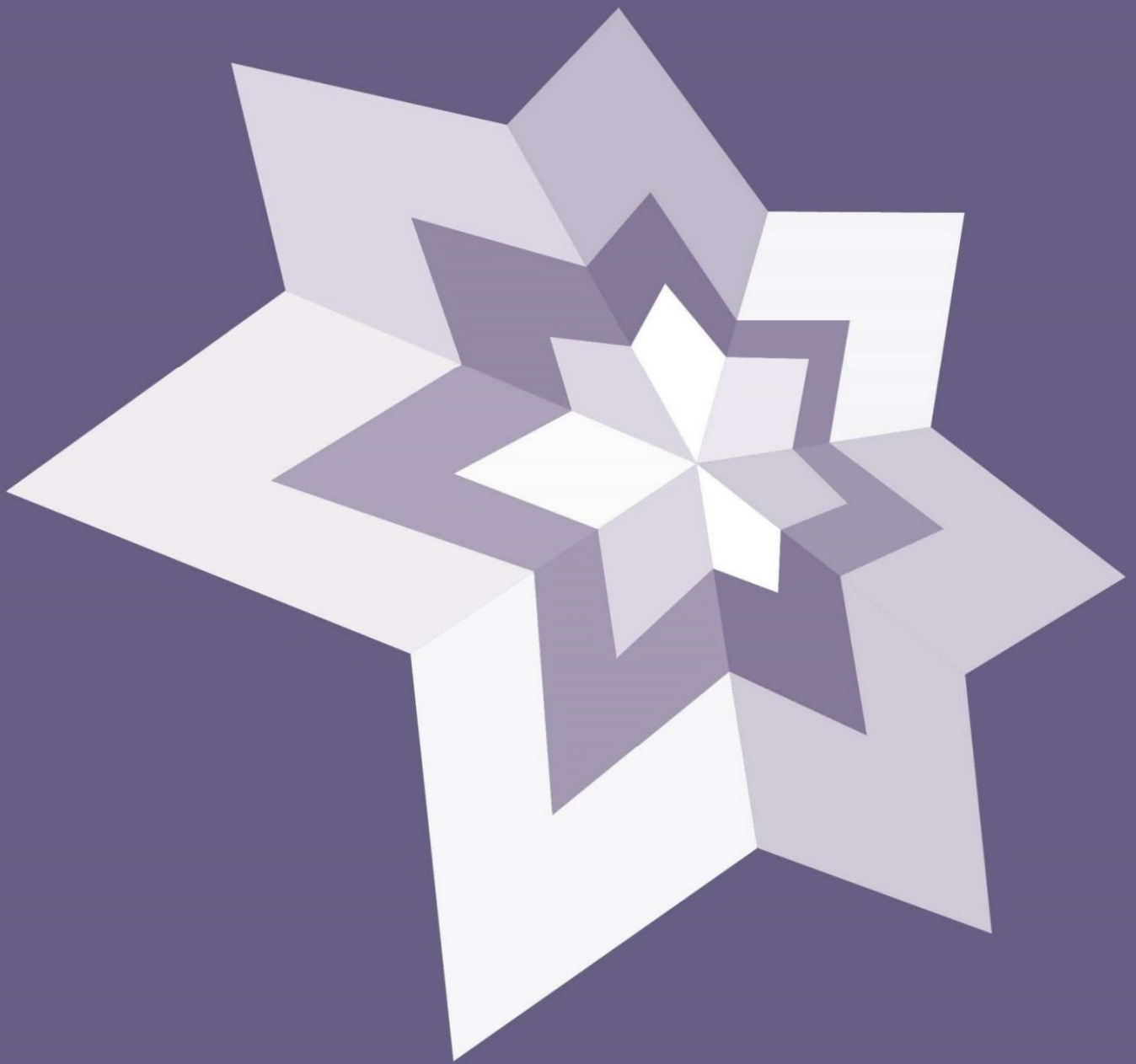


Prognose Toezicht & handhaving RO



BIJLAGE III

Taken	Capaciteit in uren										
	Administratief	Vergunningverlener Ow	Toezichthouder Ow	Jurist Ow	Vergunningverlener APV	BOA	Jurist APV	Advies (extern)	RO adviseur	>>	Totaal
Vergunningverlening Bouw	469,44	2.812,49	275,20	222,23	0,00	0,00	0,00	0,00	61,25	0,00	3.840,61
Toezicht Bouw	38,50	0,00	2.343,92	794,98	0,00	0,00	0,00	48,33	0,00	0,00	3.225,73
Vergunningverlening Bestaande bouw	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toezicht Bestaande bouw	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vergunningverlening RO	740,05	736,59	26,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1530,72	0,00	3.033,66
Toezicht RO	23,00	0,00	580,45	151,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	755,25
Vergunningverlening APV & Bijzondere wetten	0,00	0,00	0,00	0,00	3.406,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.406,44
Toezicht APV & Bijzondere wetten	215,68	0,00	0,00	0,00	0,00	1.869,34	1.269,05	0,00	0,00	0,00	3.354,07
Projecten	25,00	84,00	1.694,00	1.041,00	0,00	0,00	0,00	0,00	362,00	0,00	3.206,00
VTH-ondersteunende dienstverlening	3.495,00	3.976,00	1.547,00	2.370,00	0,00	1.920,00	480,00	0,00	1.442,00	0,00	15.230,00
Klachten	31,00	119,20	1.045,10	1.050,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.245,38
Handhavingsverzoeken	4,75	18,40	199,90	190,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	413,90
Totaal uren berekend	5.042,41	7.746,69	7.711,87	5.820,93	3.406,44	3.789,34	1.749,05	48,33	3.395,97	0,00	38.711,02
Totaal fte berekend	3,55	5,46	5,43	4,10	2,40	2,67	1,23	0,03	2,39	0,00	27,26
Fte beschikbaar	3,28	5,67	4,50	5,39	2,61	3,00	2,00	0,00	5,00	0,00	31,45
Inhuur	1,00	1,56	1,00	1,71	0,00	0,00	0,00	0,00	1,78	0,00	7,05
Fte verschil (+/-)	0,73	1,77	0,07	3,00	0,21	0,33	0,77	-0,03	4,39	0,00	4,19



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen