

Retouradres: Postbus 50040, 9400 LA Assen

Aan de deelnemers van het startoverleg

Westerbrink 1  
Postbus 50040  
9400 LA Assen  
www.prolander.nl

## Agenda

**Omschrijving:** Agenda startoverleg Roodzanden  
**Datum en tijd:** 13 december 2021, 9.00-11.30 uur  
**Plaats:** digitaal  
**Volnummer:** 1  
**Contactpersoon:** [redacted] J  
**Telefoon:** 06 [redacted] J  
**E-mailadres:** [redacted] J@prolander.nl

Beste genodigden,

Hierbij nodig ik jullie uit voor het (digitaal) startoverleg Inrichtingsplan Roodzanden, op maandag 13 december van 09.00 – 11.30 uur. Bij dit startoverleg zijn medewerkers van het kernteam Prolander en medewerkers van Witteveen+Bos aanwezig. Documenten ter voorbereiding: schetsboek Roodzanden en Plan van aanpak W+B. Op woensdagmiddag 15 december staat het veldbezoek gepland.

De link voor de vergadering vind je hier:

[https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting\\_YmNkZDM4NGMtNzU0ZC00YzBkLTgyMTYtMDc5MjBIMTcyMzlm%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2268edb093-680c-40f5-8483-7afa8f2d9e71%22%2c%22Oid%22%3a%223c066072-4689-4d87-8990-c72030d559ad%22%7d](https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_YmNkZDM4NGMtNzU0ZC00YzBkLTgyMTYtMDc5MjBIMTcyMzlm%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2268edb093-680c-40f5-8483-7afa8f2d9e71%22%2c%22Oid%22%3a%223c066072-4689-4d87-8990-c72030d559ad%22%7d)

De Agenda voor dit overleg:

### 1. Opening

### 2. Kennismakingsronde

De medewerkers van Witteveen+Bos en Prolander stellen zich aan elkaar voor. Naast je naam, functie en rol bij deze opdracht, is het verzoek dat je - afhankelijk van waar je werkzaam bent - ingaat op de onderstaande punten:

a) Witteveen + Bos:

- Wat vind je belangrijk aan deze opdracht, wat vind je er aantrekkelijk aan;
- Wat zijn jouw aandachtspunten in de aanpak.

b) Prolander:

- Hoe is je ervaring met gebied, heb je iets bijzonders beleefd in/met het gebied;
- Waar zit je zorg, wanneer ben je tevreden.

### 3. Presentatie Schetsontwerp.

[redacted] introduceert het initiatief en het gevoerde werkproces.

[redacted] (ruimtelijk ontwerper Prolander) licht het schetsontwerp toe:

- Hoe is dit schetsontwerp tot stand gekomen (proces)
- Wat is de 'rode draad' (kern)
- Welke onderdelen vergen uitwerking, wat is randvoorwaardelijk voor het inrichtingsplan (planvereisten)

### PAUZE (15 min.)

### 4. Presentatie Plan van Aanpak

[redacted] (projectleider W+B) geeft een toelichting op de aanpak, met het accent op periode tot verschijnen van het concept-VO. Tevens reageert zij (en evt. collega's) op de inbreng uit agendapunten 2 en 3.

### 5. Aanpak issues

Voortbordurend op de voorgaande agendapunten bespreken we de issues van de opdracht:

- Wat zijn belangrijke inhoudelijke aandachtspunten, waar liggen gevoeligheden of onzekerheden, waar zitten aandachtspunten in het proces
- Afspraken maken hoe we deze punten gaan agenderen c.q. behandelen.

### 6. Wijze van samenwerken

We bespreken met elkaar:

- Hoe we de samenwerking tussen Witteveen+Bos en Prolander willen vormgeven
- Wie heeft welke rol en welke taak.
- Hierover nadere afspraken maken.
- Werkafpraak veldbezoek 15 december

### 7. Rondvraag

### 8. Sluiting

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Projectleider Roodzanden Prolander

## Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

### **J** Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen